COMUNITÀ MONTANA
CASTELLI ROMANI
E PRENESTINI

Comune di Ariccia

SERVIZIO DI SUPPORTO ESTERNO NELL'AMBITO DEL SERVIZIO DI RECEPTION PRESSO LA SEDE COMUNALE E PRESSO LA SEGRETERIA DEGLI ORGANI ISTITUZIONALI

Informazioni sulla gara	
ID	118
Tipologia di gara:	Procedura aperta
Criterio di valutazione:	Economicamente più vantaggiosa
CPV:	75131100-4
Protocollo:	2251
CIG:	70971311C7
Tipo di fornitura:	Servizi
Atto di riferimento:	DET Rup comunaleN. 408 del 29.05.2017 e Det Rup cuc n. 277 del 01.06.2017
RUP:	ROBERTA FUSCO
Responsabile dell'esecuzione del contratto:	Dott.ssa Roberta Fusco Tel. 06-93485403 email: rfusco@comunediariccia.it
Per richiedere informazioni:	Dott.ssa Roberta Fusco Tel. 06-93485403 email: rfusco@comunediariccia.it Per la CUC il dott. Rodolfo Salvatori Tel. 069470820 – fax 069470739 e-mail: cuc@cmcastelli.it direttoregenerale@cmcastelli.it
Stato:	Aggiudicata
Soggetto aggiudicatore:	Comune di Ariccia
Centro di costo:	SEGRETERIA GENERALE
Destinatario fornitura/servizio:	SEGRETERIA GENERALE
Aggiudicatario:	Securitè S.r.l.

Importi e oneri	
Importo complessivo a base d'asta:	64.468,05 €
Importo, al netto di oneri, soggetto a ribasso:	64.468,05 €
Oneri:	0,00 €
Garanzia fideiussoria:	1.289,36 €

Criterio di valutazione dell'offerta economica	
Formula per calcolo del punteggio dell'offerta economica	1.1 Proporzionalità inversa sull'offerta
Punteggio massimo da attribuire all'offerta economica	30

Date pubblicazione e scadenza	
Data inizio partecipazione:	14 giugno 2017 10:00:00
Termine ultimo per la presentazione di quesiti:	26 giugno 2017 12:00:00
Data scadenza:	03 luglio 2017 12:00:00

Documenti richiesti ai partecipanti - Documentazione amministrativa
Domanda di partecipazione
Dichiarazione di ordine generale
Documento di Identità
Cauzione - Fidejussione
DGUE
Dichiarazione fatturato triennio
Dichiarazione servizi prestati
Istruzioni compilazione DGUE
PASS OE

Documenti richiesti ai partecipanti - Offerta economica
Offerta economica
DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO
Imposta di bollo

Documentazione gara
Allegato - Istruzioni alla compilazione del DGUE
BANDO DI GARA
CAPITOLATO PRESTAZIONALE
FILEDGUE - ELETTRONICO
ISTANZA DI PARTECIPAZIONE
DICHIARAZIONI DI ORDINE GENERALE
DICHIARAZIONE FATTURATO TRIENNIO
DICHIARAZIONE SERVIZI ANALOGHI PRESTATI
MODELLO DI OFFERTA ECONOMICA

Chiarimenti	
Domanda	**Risposta**
D.livello di inquadramento del personale secondo il CCNL di riferimento - scatti di anzianità da riconoscere - presenza di soggetti assunti in ottemperanza all'art.4 della legge381 del 1990 - Tipologia di contratto a tempo indeterminato o determinato	RISPOSTA **RISORSA n.1** livello di inquadramento del personale Livello B1 ex 3 CCNL di Lavoro applicato 043 COOPERATIVE SOCIALI scatti di anzianità n.4 Presenza di soggetti assunti in ottemperanza all'art.4 della legge381 del 1990 no scadenza del contratto tempo indeterminato **RISORSA n.2** livello di inquadramento del personale secondo il CCNL di riferimento Livello B1 ex 3 CCNL di Lavoro applicato 043 COOPERATIVE SOCIALI scatti di anzianità n.4 Presenza di soggetti assunti in ottemperanza all'art.4 della legge381 del 1990 no scadenza del contratto tempo indeterminato **RISORSA n.3** livello di inquadramento del personale secondo il CCNL di riferimento Livello B1 ex 3 CCNL di Lavoro applicato 043 COOPERATIVE SOCIALI scatti di anzianità n.2 scadenza del contratto tempo indeterminato Presenza di soggetti assunti in ottemperanza

	all'art.4 della legge381 del 1990 no scadenza del contratto tempo indeterminato

Domanda	Risposta
d. E' previsto il sopralluogo obbligatorio o facoltativo? Se sì, in che modo può essere effettuat 1. relativamente all'ART 15 del Disciplinare "OBBLIGO DI RIASSUNZIONE" vi richiediamo i profili retributivi del Personale attualmente impiegato sull'Appalto da non meno di sei mesi. In particolare, ai fini di una corretta valutazione economica, si richiede di conoscere: ◦ CCNL di Lavoro applicato; ◦ Data di assunzione ◦ Data di primo impiego nell'appalto de quo ◦ Qualifica ◦ Livello ◦ Eventuali scatti di anzianità ◦ Eventuali	R. Il sopralluogo non è obbligatorio. Chi vuole effettuarlo può recarsi, previo avviso, presso la sede comunale, nei giorni di lunedì e giovedì dalle ore 15,30 alle ore 17,30. Si chiarisce inoltre: **RISORSA n.1** CCNL di Lavoro applicato; 043 COOPERATIVE SOCIALI Data di assunzione 01/02/2009 Data di primo impiego nell'appalto de quo idem Qualifica Impiegato Part-time: addetto alla reception Livello B1 ex 3 Scatti di anzianità n.4 Trattamenti di miglior favore nessuno Scadenza del contratto tempo indeterminato Agevolazioni contributive e loro scadenza nessuna **RISORSA n.2** CCNL di Lavoro applicato 043 COOPERATIVE SOCIALI Data di assunzione 01/04/2009 Data di primo impiego nell'appalto de quo idem Qualifica Impiegato Part-time addetto alla reception Livello B1 ex 3 Scatti di anzianità n.4 Trattamenti di miglior favore nessuno Scadenza del contratto tempo indeterminato

trattamenti di miglior favore ◦ Eventuale scadenza del contratto (in caso di tempo determinato) ◦ Eventuale presenza di agevolazioni contributive e loro scadenza	Agevolazioni contributive e loro scadenza nessuna **RISORSA n.3** CCNL di Lavoro applicato 043 COOPERATIVE SOCIALI Data di assunzione 02/02/2012 Data di primo impiego nell'appalto de quo idem Qualifica Impiegato Part-time addetto alla reception Livello B1 ex 3 Scatti di anzianità n.2 scadenza del contratto tempo indeterminato Presenza di agevolazioni contributive e loro scadenza nessuna

Domanda	Risposta
D. In merito al personale da assorbire si richiede oltre alle qualifiche contrattuali già fornite di precisare per i contratti part time il monte ore settimanali per ogni risorsa da riassorbire; Le tre unità da assumere godono di una disabilità riconosciute ai fini della Legge 12 marzo 1999, si prega di precisare, e se si quante?	Risposta Risorsa 1 21,5 ore settimanali Risorsa 2 21,5 ore settimanali Risorsa 3 30 ore settimanali. Come già affermato in una delle risposte a chiarimenti già pubblicate nessuna delle 3 risorse gode di disabilità riconosciute -

Domanda	Risposta
D. All'art. 9 del Bando e Disciplinare di Gara, relativamente alla BUSTA N. 2 – OFFERTA TECNICA, si richiede che: "l'elaborato dovrà essere composto da un massimo di n. 15 fogli, formato A4, grandezza del carattere n. 12 ….".A tal proposito, si chiede se per "15 fogli"	R.I fogli sono composti di due pagine quindi 15 fogli= 30 pagine. Non sono

deve intendersi “15 fogli stampati fronte retro e quindi 30 facciate / pagine complessive” <u>oppure</u> “15 fogli stampati solo fronte e quindi 15 facciate / pagine complessive”. Si chiede, altresì, se sono ammessi eventuali allegati alla Offerta Tecnica.	ammessi allegati al di fuori delle 30 pagine
Domanda	**Risposta**
D.Nell’allegato A punto n. 8 si chiede di allegare il pagamento del contributo ANAC di € 20,00 che però non è disponibile all’interno del portale in quanto il sistema dice che non è dovuto nessun contributo.	Effettivamente al punto 8) dell’allegato A è contenuto un refuso. Trattandosi infatti, di appalto il cui valore è inferiore a 150.000 euro il contributo ANAC di 20 euro non va corrisposto. F.to D.ssa Roberta Fusco
Domanda	**Risposta**
D. Si chiede chiarimento sull'autentica della firma di cui all'art 11 del bando	R. si comunica che “l’autentica della firma“ di cui all’art. **11 del bando di gara** , trattasdosi di refuso non è richiesta.

Criteri punteggio documentazione tecnica	
Nome criterio/sub-criterio	**Punteggio massimo attribuibile**
METODOLOGIE TECNICO-OPERATIVE	
METODOLOGIE TECNICO-OPERATIVE	20.00
Totale criterio	20.00
PERSONALE	
PERSONALE	12.00
Totale criterio	12.00
SISTEMA ORGANIZZATIVO DI FORNITURA DEL SERVIZIO	
SISTEMA ORGANIZZATIVO DI FORNITURA DEL SERVIZIO	30.00
Totale criterio	30.00
VARIANTI MIGLIORATIVE	
VARIANTI MIGLIORATIVE	8.00
Totale criterio	8.00
Totale	**70.00**

Documenti richiesti ai partecipanti - Offerta tecnica
Offerta tecnica