

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

DELLA XI^A COMUNITA' MONTANA CASTELLI ROMANI E PRENESTINI.

**Via della Pineta 117 - 00040 Rocca Priora - Roma - Tel. 06 9470944 Fax 06 9470739 -
sito web: www.cmcastelli.it - PEC: protocollo@pec.cmcastelli.it**

**SERVIZIO DI TRASPORTO DEGLI ALUNNI DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA E
PRIMARIA DEL COMUNE DI SEGNI
PERIODO 2021 – 2025
CIG: 8566028DEA**

DISCIPLINARE DI GARA

PREMESSE

Il presente disciplinare costituisce integrazione al bando di gara relativamente alle procedure di appalto, ai requisiti e modalità di partecipazione alla gara, alla documentazione da presentare, alle modalità di presentazione e compilazione dell'offerta, e più in generale a tutte le condizioni di carattere generale regolanti la procedura.

Giusta determinazione dirigenziale a contrarre n. 1044 del 29/12/2021, alle ore **9:30 del 10/03/2021** presso la sede della Centrale Unica di Committenza della XI Comunità Montana in Rocca Priora (RM) via della Pineta 117, avrà luogo un esperimento di gara mediante procedura aperta per l'affidamento del servizio scolastico degli alunni della scuola dell'infanzia e primaria d'infanzia, primaria del Comune ivi compreso il servizio di accompagnamento per il periodo Settembre 2021-Giugno 2025.

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i.– Codice dei contratti pubblici (nel prosieguo: Codice).

Il luogo di svolgimento del servizio del servizio è il Comune di Segni.

[CPV 60130000-8 Cat. 2]

CIG: 8566028DEA

DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.

La documentazione di gara comprende:

- bando di gara;
- disciplinare di gara;
- capitolato speciale descrittivo e prestazionale;

La documentazione di gara è disponibile sul sito internet: <http://www.comune.segni.rm.it> e sul sito della Comunità Montana Castelli Romani e Prenestini

OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto è costituito da un unico lotto per garantire l'efficacia e l'economicità del servizio.

- Descrizione delle prestazioni: Affidamento del servizio scolastico degli alunni della scuola dell'infanzia e primaria del Comune, ivi compreso il servizio di assistenza e sorveglianza, per il periodo Settembre 2021 – Giugno 2025
CPV: 60130000-8 Cat. 2 (Servizi speciali di trasporto passeggeri su strada)
- L'importo a base di gara è pari a euro **299.427,82** esclusi iva 10% e oneri di sicurezza pari a euro 2555,00 per i complessivi quattro anni;
- Il servizio dovrà essere espletato per numero 180 giorni annui per 4 (quattro) anni con facoltà dell'Amministrazione Comunale di rinnovare il contratto per ulteriori due anni.
- **Euro 415,87** (quattrocentoquindici/87) al giorno Iva 10% esclusa;
- Importo Quadriennale € **299.427,82** (duecentonovantanovequattrocentoventisette/82), esclusi iva 10% e oneri di sicurezza pari a euro 2555,00.
- **Descrizione delle prestazioni:** Affidamento del servizio di trasporto scolastico degli alunni della scuola dell'infanzia e primaria del comune di Segni, comprensivo dell'assistenza agli studenti relativo agli anni scolastici 2021-2022;2022-2023;2023-2024; 2024-2025;
- **Categoria di Servizio:** Servizi speciali di trasporto passeggeri su strada– CPV 60130000-8 Cat. 2;
- **Valore dell'appalto:**
 1. l'importo orario dell'appalto è pari a € **31,99** i.v.a. 10% esclusa (euro 3,19);

2. l'importo giornaliero dell'appalto è pari a € **415,87** (quattrocentoquindici/87) i.v.a. 10% esclusa (euro 41,58);
3. l'importo annuo presunto del servizio ammonta a € **74856,95** (settantaquattromilaottococinquantesi/95) i.v.a. 10% esclusa (euro 7485,69);
4. L'Importo Quadriennale contrattuale è pari ad € **299.427,82** (duecentonovantanovequattrocentoventisette/82) iva 10% esclusa (euro 29942,78).
5. I costi per la sicurezza sono pari a € **2555,00**

- Il servizio dovrà essere effettuato, mediante parco mezzi messi a disposizione dal Comune in comodato gratuito secondo l'allegato elenco, **o in alternativa a scelta della ditta aggiudicataria**, con mezzi di proprietà o nelle disponibilità della ditta appaltatrice, nel rispetto di tutta la normativa vigente, di tutte le norme contrattuali e le prescrizioni del presente Capitolato e del disciplinate di gara. Pertanto:

Descrizione Servizio	Importo giornaliero
Affidamento del servizio scolastico degli alunni della scuola d'infanzia e primaria del comune	€ 415,87 (quattrocentoquindici/87) i.v.a. 10% esclusa (euro 41,58)

	Netto	i.v.a. 10%	Totale
Importo annuo	€ 74856,95	€ 7485,69	€ 82342,64
Importo quadriennale	€ 299427,82	€ 29942,78	€ 329370,60
Costi per la sicurezza	€ 2.555,00		€ 2.555,00
Totale	€ 301982,82		€ 331925,60

Gli importi sono comprensivi e compensativi delle seguenti voci:

- utilizzo di 3 scuolabus, necessari per il servizio;
- Costo di tre autisti;
- Costo di carburante, determinato in base alla spesa storica sostenuta dall'Ente;
- Spese Assicurazione, tassa automobilistica e manutenzione, determinati anch'essi in base alla spesa storica sostenuta sinora dall'Ente;
- Uscite extrascolastiche, preventivate per un minimo di 10;
- Utili d'impresa
- Spese generali di funzionamento;
- Spese contrattuali.
- L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 2555,00.

3.1 CARATTERISTICHE DEGLI SCUOLABUS

Nel caso di utilizzo di mezzi propri o in noleggio o messi a disposizione dal Comune tramite comodato, il servizio dovrà essere garantito attraverso i seguenti scuolabus necessari a soddisfare il fabbisogno del Comune di Segni:

- 1 scuolabus da 35/40 posti minimo;
- 2 scuolabus da 28/30 posti minimo, entrambi con postazione per portatori di handicap ed almeno uno con due posti per accompagnatori

4. DURATA DELL'APPALTO, PROROGA TECNICA, RINNOVO

La durata dell'appalto (escluse le eventuali opzioni di proroga) è di 4 anni scolastici, decorrenti dalla data del Settembre 2021, ricomprendente gli anni scolastici 2021-2022, 2022-2023, 2023-2024, 2024-2025.

L'Ente potrà ricorrere alla proroga cd. tecnica, ovvero quella diretta a consentire la mera prosecuzione del rapporto contrattuale in corso, esclusivamente per assicurare il passaggio da un regime contrattuale ad un altro e pertanto nelle more dell'espletamento di una nuova procedura di gara.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di rinnovare il contratto, alle medesime condizioni, per una durata pari a ulteriori due anni, per un importo di € 131.202,20, al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze. La stazione appaltante esercita tale facoltà comunicandola all'appaltatore mediante posta elettronica certificata almeno 3 mesi prima della scadenza del contratto originario.

5. MODALITA' DI PAGAMENTO

Le modalità di pagamento dei corrispettivi sono quelle riportate negli schemi di contratto di servizio.

Ai sensi dell'articolo 3 della legge 136/2010 e s.m.i. l'appaltatore e gli eventuali subappaltatori devono utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accessi presso le banche o le società Poste Italiane s.p.a., dedicati, anche in via non esclusiva. Tutti i movimenti finanziari relativi al presente affidamento devono essere registrati sui conti correnti dedicati e, salvo quanto previsto al comma 3 del medesimo articolo, devono essere effettuati esclusivamente attraverso lo strumento del bonifico bancario o postale.

Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dall'appaltatore, il codice identificativo gara (CIG) relativo al lotto interessato.

6. RIMBORSO SPESE A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto, nonché le spese relative alle attività di gara delle Centrali di Committenza e le attività del RUP di cui all'art. 113 del D.lgs 50/2016.

7. PENALITA'

Il soggetto aggiudicatario sarà soggetto alle penalità nei casi previsti dallo schema di contratto

8. FINANZIAMENTO

L'appalto è finanziato con fondi di bilancio comunale e tariffe a carico dell'utenza che usufruisce del servizio con riscossione a carico del Comune.

9. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura di gara gli operatori economici di cui all'art. 3 comma 1, lett. p) del D.lgs n. 50/2016 e s.m.i. (di seguito Codice), nonché gli operatori economici stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi, in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese di rete per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese di rete per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese di rete partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

10. SUBAPPALTO

Non è previsto il subappalto per il presente provvedimento.

11. AVVALIMENTO

Nel caso in cui gli operatori economici in possesso dei requisiti generali di cui all'art.83 del D.Lgs 50/2016, risultino carenti dei requisiti richiesti dal bando di gara e vogliano partecipare alla gara utilizzando l'istituto dell'avvalimento, potranno soddisfare tale loro esigenza, nel rispetto delle prescrizioni di cui all'art. 89 del D. Lgs. 50/2016 e del DPR 445/2000.

12. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

12.1 REQUISITI DI CARATTERE GENERALE E DIVIETI DI PARTECIPAZIONE

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Le cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice, ai sensi del comma 11 del suddetto art. 80, non si applicano alle aziende o società sottoposte a sequestro o confisca ai sensi dell'art. 12-sexies del Decreto legge 8 giugno 1992, n. 306, convertito con modificazioni, dalla legge 7 agosto 1992, n. 356 o degli artt. 20 e 24 del D.lgs 6 settembre 2011 n. 159, ed affidate ad un custode o amministratore giudiziario o finanziario, limitatamente a quelle riferite al periodo precedente al predetto affidamento;

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. *black list* di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono, pena l'esclusione dalla gara, essere in possesso, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010 n. 78 conv. in l. 122/2010) oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1 comma 3 del DM 14 dicembre 2010.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese di rete non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre.

A questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione. Qualora la consorziata designata sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), quest'ultimo indicherà in gara la consorziata esecutrice.

Verranno esclusi dalla gara anche i concorrenti per i quali la stazione appaltante accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.

E' vietata l'associazione in partecipazione sia durante la procedura di gara sia successivamente all'aggiudicazione.

Ai sensi del comma 5, lett. d) ed e) dell'art. 80 del D.lgs n. 50/2016 e s.m.i., la stazione appaltante procede inoltre all'esclusione del concorrente dalla gara nei seguenti casi:

- la partecipazione dell'operatore economico determini una situazione di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 42, comma 2 del D.lgs n. 50/2016 e s.m.i. non diversamente risolvibile;
- la partecipazione dell'operatore economico alla procedura determini una distorsione della concorrenza derivante dal precedente coinvolgimento dello stesso nella preparazione della procedura di appalto di cui all'art. 67 del Codice e la stessa non possa essere risolta con misure meno intrusive.

12.2 REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE (ART. 83 COMMA 1 LETT. A) D.LGS N. 50/2016)

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare:

- Iscrizione nel registro della competente C.C.I.A.A. per attività inerenti a quelle oggetto dell'appalto, o se concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro dell'U.E., in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI al D.lgs n. 50/2016; Per gli operatori economici non aventi residenza in Italia si applicano le di cui all'art. 83, comma 3 del Codice;
- Attestazione di idoneità professionale di cui all'art.7 del D.lgs n.395/2000 e D.M. n.161 del 28/4/2005 (GIÀ D.M. 20/12/1991 N.448) E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI ED INTEGRAZIONI.

12.3 REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICA E FINANZIARIA (art. 83, comma 1, lett. b), D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.):

I soggetti partecipanti devono possedere (e dimostrare) i seguenti requisiti di capacità economico- finanziaria, ai sensi dell'art. 83, comma 4 e All. XVII, parte I del D.Lgs. 50/2016:

- idonee dichiarazioni rilasciate da almeno un Istituto bancario in originale attestanti la capacità e la solidità economica e finanziaria del concorrente in relazione alla gara. In caso di partecipazione in raggruppamento di imprese le referenze bancarie dovranno essere presentate da ciascuna impresa partecipante. Nel caso in cui quest'ultimo, per giustificati motivi, non è in grado di presentare le referenze richieste, trova applicazione quanto previsto dall'art. 86, comma 4, del Codice (da allegare nella busta A);

Ai sensi dell'art. 89 del Codice ed alle condizioni e modalità ivi stabilite, il concorrente singolo, consorziato, raggruppato o aggregato in rete può dimostrare il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria, ad eccezione delle referenze bancarie, di cui al presente paragrafo, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti del Comune in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito, **a pena di esclusione**, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, ovvero che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

13. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata da:

- una garanzia provvisoria, come definita dall'art. 93 del Codice, pari a € **5.988,55** [2% del prezzo base dell'appalto], salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice.
- una dichiarazione di impegno, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:

1. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
2. fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

In caso di prestazione di garanzia fideiussoria, questa dovrà:

1. contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
2. essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
3. essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze. essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui al comma 4 dell'art. 127 del Regolamento (nelle more dell'approvazione dei nuovi schemi di polizza-tipo, la fideiussione redatta secondo lo schema tipo previsto dal Decreto del Ministero delle attività produttive del 23 marzo 2004, n. 123, dovrà essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, mentre ogni riferimento all'art. 30 della l. 11 febbraio 1994, n. 109 deve intendersi sostituito con l'art. 93 del Codice);
4. avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
5. prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
- la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile; la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;
- essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti della stazione appaltante;
- essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 93, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere **sottoscritte** da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere **prodotte** in una delle seguenti forme:

- in originale o in copia autentica ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445;
- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. n. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. n. 82/2005).

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

In applicazione dell'articolo 93 comma 7 del Codice degli Appalti l'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è **ridotto del 50 per cento** per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è **ridotto del 30 per cento**, anche cumulabile con la riduzione di cui al primo periodo, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, o **del 20 per cento** per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO14001.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è **ridotto del 20 per cento**, anche cumulabile con la riduzione di cui ai periodi primo e secondo, per gli operatori economici in possesso, in relazione ai beni o servizi che costituiscano almeno il 50 per cento del valore dei beni e servizi oggetto del contratto stesso, del marchio di qualità ecologica dell'Unione europea (Ecolabel UE) ai sensi del regolamento (CE) n. 66/2010 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è **ridotto del 15 per cento**, anche cumulabile con la riduzione di cui ai periodi primo, secondo, terzo e quarto per gli operatori economici che sviluppino un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO

14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067.

Per fruire delle predette riduzioni, l'operatore economico segnalerà, in sede di presentazione dell'offerta, il possesso dei relativi requisiti, fornendo copia dei certificati posseduti.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è **ridotto del 30 per cento**, non cumulabile con le riduzioni di cui ai periodi precedenti, per gli operatori economici in possesso del rating di legalità e rating di impresa o della attestazione del modello organizzativo, ai sensi del decreto legislativo n. 231/2001 o di certificazione social accountability 8000, o di certificazione del sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori, o di certificazione OHSAS 18001 e per gli operatori economici in possesso della certificazione ISO 27001 riguardante il sistema di gestione della sicurezza delle informazioni.

In caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva sarà calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, nonché della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000, si ottiene:

- in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

14. SOPRALLUOGO EVENTUALE

Si fa presente che in applicazione della Delibera Anac 312 del 9 Aprile 2020, *Prime indicazioni in merito all'incidenza delle misure di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da Covid-19 sullo svolgimento delle procedure di evidenza pubblica di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i. e sull'esecuzione delle relative prestazioni*, non vi è obbligo di sopralluogo.

Qualora la partecipante decidesse di effettuarlo, ivi compresa la visione degli scuolabus di proprietà comunale, deve essere concordato con gli uffici: esso sarà svolto alla presenza del personale del Comune nel rispetto delle misure di contenimento e gestione dell'emergenza Covid-19, nelle more dello stato di emergenza, con rilascio di informazioni o prenotazione di appuntamento al responsabile del Procedimento del Comune ai seguenti riferimenti:

- Ufficio Istruzione del Comune di Segni: telefono: 06 97262218
e – mail: istruzione@comune.segni.rm.it
pec: comune.segni@pec.it

Al termine dello stesso verrà rilasciato formale attestato di effettuazione

15. ESONERO DAL PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

La presente procedura di gara è esonerata dal versamento della contribuzione prevista all'art. 1, comma 65 e comma 67 della legge n. 266 del 23 dicembre 2005 ai sensi dell'articolo 65 del decreto legge n. 34, pubblicato sul supplemento ordinario alla Gazzetta Ufficiale n. 128 del 19 maggio 2020, in coerenza con la richiesta deliberata dal Consiglio dell' Autorità con delibera n. 289 del 1 aprile u.s.

16. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta, ivi compresi tutti i documenti, i certificati e le dichiarazioni che ne costituiscono parte integrante - deve essere redatta, a pena di esclusione, in lingua italiana e deve essere valida per 180 giorni dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte. Il concorrente si impegna a prolungare la validità dell'offerta, su richiesta del Comune di Segni, nel corso della procedura, nel caso in cui, al momento della scadenza, non sia intervenuta l'aggiudicazione.

Gli Offerenti possono svincolarsi dall'offerta trascorsi 180 (centottanta) giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione se, per motivi imputabili all'Amministrazione, non si sia pervenuti alla stipula del contratto.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la Centrale unica di Committenza potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4, del Codice, di confermare con dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante, la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata dalla medesima C.U.C. e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia provvisoria prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Tutti i documenti, i certificati e le dichiarazioni dovranno essere redatti in lingua italiana.

La procedura di gara di cui in oggetto si svolgerà esclusivamente con modalità telematica senza finestra temporale.

Per l'espletamento della presente procedura infatti, la Stazione Appaltante si avvale del Sistema Informatico, accessibile dal link <https://castelli.acquistitelematici.it>, dove sono specificate anche le modalità di registrazione degli operatori economici al sistema qualora non ancora effettuata.

Le ditte concorrenti dovranno inserire nella piattaforma, entro il termine perentorio del **23/02/2021** la documentazione richiesta, debitamente firmata digitalmente, nelle modalità indicate nei successivi paragrafi. L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse alla Stazione Appaltante in formato elettronico attraverso la "*Piattaforma di Gestione Albo fornitori e Gare telematiche*".

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata del Sistema, così come indicate nei manuali a disposizione dell'operatore economico, che consentono di predisporre:

1. Una busta telematica "A" contenente la documentazione amministrativa
2. Una busta telematica "B" contenente la documentazione relativa all'offerta tecnica
3. Una busta telematica "C" contenente l'offerta economica.

L'offerta verrà valutata nei modi previsti dall'art. 97 del D.Lgs. 50/2016.

I formati accettati per i documenti da firmare digitalmente sono esclusivamente *.pdf e *.p7m, pena l'impossibilità di caricare il documento nel sistema. Ogni singolo documento da caricarsi sul sistema non può superare i 5 MB di dimensione. Il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta sul Sistema non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione Appaltante.

Per trasmettere i documenti, è necessario confermare l'invio tramite l'apposita procedura. Il Concorrente è tenuto a verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti dal Sistema per procedere all'invio dell'offerta. Il Sistema darà comunicazione al fornitore del corretto invio dell'offerta tramite PEC e tramite ricevuta di partecipazione scaricabile dalla pagina di conferma di avvenuta partecipazione alla gara. Il Sistema consente di salvare la documentazione di offerta redatta dal Concorrente, interrompere la redazione dell'offerta e riprenderla in un momento successivo. Il Manuale d'uso per il Concorrente e le istruzioni presenti sulla piattaforma forniscono le indicazioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell'offerta

L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato dal Sistema, come risultante dai log dello stesso Sistema. Il concorrente potrà presentare una nuova offerta entro e non oltre il termine sopra indicato, previsto per la presentazione della medesima; questa nuova offerta sarà sostitutiva a tutti gli effetti della precedente. Non è necessario provvedere alla richiesta scritta di ritiro dell'offerta precedentemente inviata poiché il Sistema automaticamente annulla l'offerta precedente (stato "sostituita") e la sostituisce con la nuova.

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre la «Data_scadenza», anche per causa non imputabile al Concorrente. I concorrenti esonerano la Stazione Appaltante e il gestore del sistema da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere il Sistema e a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura. Saranno escluse le offerte irregolari, equivocate, condizionate in qualsiasi modo, difformi dalla richiesta o, comunque, inappropriate.

La Stazione Appaltante si riserva facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso al Sistema o che impediscano di formulare l'offerta.

Si precisa inoltre che:

- la presentazione della documentazione di gara e dell'offerta economica tramite il sistema è compiuta quando il concorrente visualizza un messaggio del sistema a conferma della ricezione, da parte del sistema stesso, della documentazione di gara e delle offerte;
- il recepimento della documentazione di gara e delle offerte da parte del sistema lascia, tuttavia, impregiudicata la valutazione della regolarità e completezza sia della documentazione di gara che delle offerte, valutazione che è infatti riservata alla stazione appaltante;
- in caso occorra apportare delle modifiche a documenti prodotti in automatico dal sistema sulla base di form on line, è necessario ripetere la procedura di compilazione del form on line ed ottenere un nuovo documento;
- per eventuali problemi tecnici come ad esempio malfunzionamenti o difficoltà di accesso alla piattaforma è possibile contattare il supporto tecnico tramite la piattaforma stessa con l'apposito pulsante in basso a sinistra dello schermo. E' possibile quindi aprire una richiesta cliccando sul pulsante " Apri un nuovo Ticket". Il servizio è attivo dal Lunedì al Venerdì dalle ore 9,15 alle ore 17,30.
- l'iter della gara può essere seguito direttamente da remoto utilizzando i codici di accesso rilasciati per la partecipazione alla procedura risulta pertanto superata la presenza fisica della ditta alla presenza della commissione di gara

Tutta la documentazione inviata è mantenuta segreta e riservata e conservata in appositi e distinti documenti informatici fino all'inizio delle operazioni di apertura e verifica della documentazione stessa.

Si precisa che eventuali richieste di partecipazione pervenute in forma cartacea verranno escluse dalla gara.

Si precisa che:

1.1. Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio non ancora costituito, la domanda, pena di esclusione, deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio;

1.2. Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:

a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater della L. n. 33/2009, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;

b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater della L. n. 33/2009, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;

c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara.

16. CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA “A” – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La busta A contiene:

1. Domanda di partecipazione e dichiarazioni integrative;
2. Dichiarazione dei requisiti di carattere generale;
3. Dichiarazione dei requisiti di carattere professionale;
4. Dichiarazione sostitutiva di certificazione;
5. garanzia provvisoria con impegno del fideiussore a rilasciare garanzia di esecuzione (dichiarazione dell'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli articoli 103 e 104, qualora l'offerente risultasse affidatario);
6. Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice: Copia conforme della certificazione di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione;
7. codice PASSOE, di cui all'articolo 2, comma 3.2, delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016 relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'impresa ausiliaria; in caso di subappalto anche il PASSOE dell'impresa subappaltatrice;
8. DGUE e documentazione a corredo.
9. eventuale procura;
10. eventuale atto costitutivo nel caso di Consorzio (art. 45 co. 2 lett. b) e c)) del D.Lgs. n. 50/2016;

11. eventuale documentazione prevista dall'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016 (avvalimento) (modello F);
 12. nel caso di R.T.I o consorzio ordinario, non costituiti, dichiarazione di impegno per conferimento mandato collettivo speciale con rappresentanza ovvero, se costituiti, atto di mandato collettivo o dichiarazione sostitutiva.
- Tutte le dichiarazioni devono essere sottoscritte digitalmente.

16.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione è redatta in lingua italiana ed in competente bollo da € 16.00 secondo il modello di cui allegato alla documentazione di gara” e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda è sottoscritta:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio.

Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:

1. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l.10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
2. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
3. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti di carattere generale e professionale richiesti dal presente disciplinare.

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione corrispondente ovvero compilando quanto segue:

- a) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria di cui al presente disciplinare;
- b) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui al presente disciplinare;
- c) la sezione D per dichiarare il possesso del requisito relativo ai sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale di cui al presente disciplinare.

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il concorrente allega:

- copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore;
- copia conforme all'originale della procura [e ove la stazione posseda un collegamento adeguato ad acquisire la visura camerale contenente l'indicazione dei poteri dei procuratori inserire anche la seguente frase: "oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura"].

16.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (D.G.U.E.)

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al d.m. del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche messo a disposizione sul sito <https://ec.europa.eu/tools/espd?lang=it> secondo quanto di seguito indicato.

Parte I– Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore: Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico: Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliaria e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- dichiarazione integrativa;
- dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultimo si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultimo attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;
- PASSOE dell'ausiliaria;

In caso di operatori economici ausiliari aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list":

- dichiarazione dell'ausiliaria del possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010, n. 78, conv. in l. 122/2010)

oppure

- dichiarazione dell'ausiliaria di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 con allegata copia dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D.

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto nonché, ai sensi dell'art. 105 comma 6 del Codice, la denominazione dei tre subappaltatori proposti.

Il concorrente, per ciascun subappaltatore, allega:

- DGUE, a firma del subappaltatore, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, sezioni A, C e D, e alla parte VI;
- dichiarazione integrativa nei termini indicati
- PASSOE del subappaltatore.

Il **DGUE** deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese di rete, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese di rete indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. 1) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

17. CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA B – OFFERTA TECNICA

Il punteggio massimo attribuibile all'offerta tecnica è pari a punti 70 secondo gli elementi indicati nell'apposito allegato al presente disciplinare.

Non saranno ammesse alla valutazione dell'offerta economica tutte quelle ditte che, nella valutazione dell'offerta tecnica non avranno ottenuto almeno 35/60 p.ti.

La busta "B – Offerta tecnica" contiene, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

1. Relazione tecnica dei servizi/forniture offerti;
2. Capitolato speciale di appalto debitamente sottoscritto in ogni sua pagina con timbro e firma del Legale Rappresentante della ditta, in segno di integrale e incondizionata accettazione.

La relazione, redatta in lingua italiana, deve essere suddivisa in paragrafi corrispondenti agli elementi di valutazione elencati nell'allegato 1 al presente disciplinare.

Il concorrente potrà presentare, in aggiunta a quanto sopra indicato, ulteriori documenti quali schede tecniche, organigrammi, ecc. con l'avvertenza che gli stessi verranno considerati esclusivamente come ulteriore ausilio per la maggiore comprensibilità dell'offerta e per l'esatta individuazione dei contenuti della stessa, senza però alcun onere di esame da parte della Commissione giudicatrice, che baserà le relative valutazioni esclusivamente sui contenuti riportati nella relazione.

La relazione deve essere sottoscritta dal Titolare dell'Impresa individuale, legale rappresentante della società, di consorzi artigiani, cooperative, stabili, di consorzi e raggruppamenti già costituiti.

In caso di raggruppamento o consorzi di operatori economici non ancora costituiti la relazione dovrà essere sottoscritta dai titolari o legali rappresentanti di tutti gli operatori temporaneamente raggruppati/consorzati.

17.1 ELEMENTI E PUNTEGGI DELL'OFFERTA TECNICA

Nella busta "B-Offerta tecnica" deve essere contenuto un progetto di gestione operativa del servizio, strutturato secondo i criteri e gli elementi che di seguito si riportano:

Offerta tecnica	Punteggio massimo
<ul style="list-style-type: none"> • Utilizzo di scuolabus comunali in comodato d'uso • Utilizzo di scuolabus di proprietà o in leasing diversi da quelli messi a disposizione del Comune, purchè non immatricolati prima del 2012 	18
Età media dei mezzi messi a disposizione	18
Mezzi a ridotta capacità inquinante: max	3
Numero Scuolabus attrezzati per disabili ulteriori rispetto a quelli messi a disposizione del Comune, di cui almeno 2 con 2 postazioni per accompagnatori	3
Disponibilità di deposito e logistica con indicazione dell'ubicazione	3
Gestione imprevisti	4
Proposte migliorative per servizi aggiuntivi extra orario scolastico ed uscite extra scolastiche (gite scolastiche)	12
Piano di manutenzione	4
Piano di pulizia	5
Totale	70

18 ELEMENTI DI VALUTAZIONE

Servizio di trasporto scolastico effettuato unicamente con gli automezzi comunali in comodato gratuito	5 per ciascuno scuolabus
Scuolabus di proprietà o in leasing dell'impresa partecipante	6 per ciascuno Scuolabus offerto non immatricolato prima del 1 Gennaio 2010

Età media dei mezzi messi a disposizione

Punteggio

18

Attribuzione di 6 punti per ogni scuolabus di proprietà o in leasing dell'impresa partecipante se immatricolato dopo il 1 Gennaio 2019.	6
Attribuzione di 5 punti per ogni scuolabus di proprietà o in leasing dell'impresa partecipante se immatricolato dal 1 Gennaio 2018 al 31 Gennaio 2018.	5
Attribuzione di 4 punti per ogni scuolabus di proprietà o in leasing dell'impresa partecipante se immatricolato tra il 1 Gennaio 2016 e il 31 Dicembre 2017.	4
Attribuzione di 3 punti per ogni scuolabus di proprietà o in leasing dell'impresa partecipante se immatricolato tra il 1 Gennaio 2015 e il 31 Dicembre 2015.	3
Attribuzione di 2 punti per ogni scuolabus di proprietà o in leasing dell'impresa partecipante se immatricolato tra il 31 Dicembre 2014 e il 1 Gennaio 2012.	2
Attribuzione di 1 punto per ogni scuolabus di proprietà o in leasing dell'impresa partecipante se immatricolato prima del 1 Gennaio 2012.	1

Mezzi a ridotta capacità inquinante

La ridotta capacità inquinante sarà calcolata sugli scuolabus messi a disposizione per l'espletamento del servizio	Max 3 Punti
Per ogni bus a metano o GPL o Euro 6	1
Per ogni bus Euro 5	0,5
Per ogni bus Euro 4	0,25
Per ogni bus inferiore a Euro 4	0

Numero Scuolabus attrezzati per disabili: massimo punti 3

Il punteggio viene attribuito in base agli scuolabus di proprietà dell'impresa o in leasing attrezzati per disabili; i mezzi di cui sopra non devono essere stati immatricolati prima dell'anno 2010.

Punteggio
3

Max 3

ELEMENTI DI VALUTAZIONE

Attribuzione di punti 1 per ogni scuolabus di proprietà o in leasing dell'impresa partecipante immatricolati dall'anno 2010 e seguenti attrezzati per disabili, che abbiano obbligatoriamente ai fini dell'attribuzione del punteggio, 2 postazioni per accompagnatori.

Disponibilità di deposito e logistica con indicazione dell'ubicazione: massimo punti 3

Il deposito, ai fini della valutazione deve avere annesse anche le strutture logistiche e dovrà essere regolarmente esistente alla data di presentazione dell'offerta.

A tal fine dovrà essere allegata la necessaria documentazione edilizia compresa la relativa planimetria.

La distanza del deposito deve essere dichiarata con riferimento al territorio di Segni, in particolare via Traiana (sede dell'ubicazione del Magazzino Comunale).

La commissione potrà effettuare delle verifiche avvalendosi di Google Maps.

Per la valutazione della distanza del deposito si procederà secondo il seguente criterio.

Il massimo punteggio (**3 punti**) verrà attribuito alla Ditta che ha la disponibilità di un idoneo deposito più vicino alla sede del Magazzino Comunale sito in Segni via Traiana. Il punteggio per le

altre imprese partecipanti verrà valutato rispetto alla distanza minore del deposito e logistica secondo la seguente formula:

$$\text{Punteggio} = \frac{\text{Distanza in Km - Deposito più vicino}}{\text{Distanza in Km - Deposito del concorrente in esame}} \times 10$$

Gestione imprevisti: massimo punti 4

Il punteggio verrà attribuito alla proposta presentata per gestire gli imprevisti, quali a titolo esemplificativo ma non esaustivo: uscite impreviste anticipate dalla scuola, guasti scuolabus, ecc.

Il punteggio verrà attribuito in base alla relazione tecnica sull'organizzazione del servizio e sui controlli effettuati sui mezzi adibiti al servizio scuolabus.

Il Punteggio sarà attribuito in base alla congruità del piano, tramite esame comparativo dei piani presentati. Il punteggio sarà calcolato moltiplicando il coefficiente V(ai) ottenuto dal concorrente i-esimo, per il punteggio massimo attribuibile (4 punti)

Elementi di valutazione	Punteggio
Coefficiente da 0 a 4 in base alla relazione tecnica sull'organizzazione e la gestione degli imprevisti	

Giudizio	Coeff. V (ai)
Eccellente	3
Buono	2
Sufficiente	1
Insufficiente/Inadeguato	0

Proposte migliorative del servizio e servizi aggiuntivi: massimo punti 12

Il punteggio verrà attribuito in base alle proposte migliorative del servizio e/o servizi aggiuntivi quali a titolo esemplificativo ma non esaustivo, gite extra scolastiche, servizio di trasporto presso edifici di proprietà comunale (musei, impianti sportivi, teatro, ecc.)

Il Punteggio sarà attribuito in base alla congruità del piano, tramite esame comparativo dei piani presentati.

Verranno attribuiti fino a 12 punti all'offerta che garantirà il maggior numero di uscite extra, ai giorni della settimana, feriali e/o festivi, ed agli orari nel corso della giornata, al minor costo.

Il punteggio sarà calcolato moltiplicando il coefficiente V(ai) ottenuto dal concorrente i-esimo, per il punteggio massimo attribuibile (10 punti).

ELEMENTI DI VALUTAZIONE

Punteggio 12

Coefficiente da 0 a 1 in base alla relazione tecnica sulle proposte in merito al numero di uscite extra, ai giorni della settimana, feriali e/o festivi, ed agli orari nel corso della giornata che si garantiscono per i suindicati servizi migliorativi.

Eccellente	1
Ottimo	0,75
Buono	0,50
Sufficiente	0,25
Insufficiente/Inadeguato	0

Piano di manutenzione degli automezzi adibiti al servizio: massimo punti 4

Il piano di manutenzione dovrà indicare tutti gli interventi di manutenzione che si intende effettuare nel corso dell'anno per tenere in perfetta efficienza gli scuolabus, sia di proprietà della ditta che di quelli affidati in comodato d'uso dal Comune, da adibire al servizio e la periodicità nella pulizia degli stessi.

Il piano di manutenzione e/o la relazione tecnica sull'organizzazione del servizio e sui controlli effettuati sui mezzi adibiti al servizio scuolabus sarà valutato secondo il tipo di interventi che verranno effettuati per mantenere i mezzi in perfetta efficienza.

Il Punteggio sarà attribuito in base alla congruità del piano, tramite esame comparativo dei piani presentati. Il punteggio sarà calcolato moltiplicando il coefficiente V(ai) ottenuto dal concorrente i-esimo, per il punteggio massimo attribuibile (4 punti)

ELEMENTI DI VALUTAZIONE

Punteggio 4

Coefficiente da 0 a 1 in base alla qualità della proposta del piano di manutenzione e di pulizia degli automezzi adibiti al servizio

Giudizio	Coeff. V (ai)
Eccellente	1
Ottimo	0,75
Buono	0,50
Sufficiente	0,25
Insufficiente/Inadeguato	0

Piano di pulizia: massimo punti 5

Ferma restando la pulizia quotidiana degli automezzi, verranno assegnati sino a 5 punti al concorrente che presenterà il miglior piano di pulizia, evidenziandone la cadenza temporale nonché l'attività e i prodotti usati.

In particolare, nello stesso dovrà essere indicate le misure di interventi di sanificazione previste in via preventiva contro la diffusione di epidemie o pandemie virali, quali il Covid-19.

Il punteggio sarà calcolato moltiplicando il coefficiente V(ai) ottenuto dal concorrente i-esimo, per il punteggio massimo attribuibile (5 punti).

Elementi di valutazione

Punteggio 5

Coefficiente da 0 a 1 in base alla relazione tecnica sulle proposte in merito al numero di uscite extra, ai giorni della settimana, feriali e/o festivi, ed agli orari nel corso della giornata che si garantiscono per i suindicati servizi migliorativi.

Eccellente	1
Ottimo	0,75
Buono	0,50
Sufficiente	0,25
Insufficiente/Inadeguato	0

19. CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA C – OFFERTA ECONOMICA

La busta “C – Offerta economica” contiene, **a pena di esclusione**, dichiarazione in bollo competente (€ 16,00) l’offerta economica predisposta preferibilmente secondo il modello allegato al presente disciplinare di gara e contenere i seguenti elementi:

a) importo offerta economica (espressa in euro, in cifre e in lettere) per il servizio da svolgere inferiore a quello posto a base di gara, al netto di Iva nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

Verranno prese in considerazione fino a due cifre decimali.

b) la stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all’articolo 95, comma 10 del Codice.

Detti costi relativi alla sicurezza connessi con l’attività d’impresa dovranno risultare congrui rispetto all’entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto dell’appalto.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l’importo a base d’asta

L’offerta economica, a pena di esclusione deve essere sottoscritta dal Titolare dell’Impresa individuale, Legale rappresentante della Società, di consorzi artigiani, cooperative, stabili, di consorzi e raggruppamenti già costituiti.

In caso di raggruppamento o consorzi di operatori economici non ancora costituiti la relazione dovrà essere sottoscritta dai titolari o legali rappresentanti di tutti gli operatori temporaneamente raggruppati/consorzati.

In caso di contrasto tra le indicazioni (cifre e lettere) prevarrà quella più vantaggiosa per l’Amministrazione

Il punteggio massimo attribuibile all’offerta economica è pari a punti 30, utilizzando la seguente formula:

Per quanto riguarda gli elementi di valutazione di natura quantitativa inerente il prezzo, attraverso la seguente formula:

$$PA = (PB * 30) / PI$$

Dove:

PA = punteggio da attribuire all’operatore economico i-esimo in esame;

PB = prezzo più basso offerto tra tutti gli operatori economici concorrenti;

PI = prezzo offerto dalla ditta i-esima in esame

30 = coefficiente massimo assegnato al prezzo più basso offerto

20. PROCURATORI

Nel caso in cui la documentazione di gara sia sottoscritta da un procuratore è necessaria la presentazione di un procura generale o speciale in originale o copia conforme.

21. AGGIUDICAZIONE

Offerta tecnica	Max punti 70
Offerta economica	Max punti 30

Valutazione dei punteggi finali:

I risultati saranno arrotondati al millesimo di punto. Dalla sommatoria dei punteggi tecnici e di quelli economici sarà definita, conseguentemente, la graduatoria ai fini dell'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

L'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa sarà effettuata con il metodo aggregativo compensatore in ragione di quella più favorevole per l'Amministrazione attraverso l'assegnazione dei punteggi determinati con la formula di seguito indicata:

$$C(a) = \sum n [W_j \times V(a)_j]$$

dove:

- C(a) = indice di valutazione dell'offerta del concorrente (a);
- n = numero totale dei requisiti;
- W_j = peso o punteggio attribuito al requisito (j);
- V(a)_j = coeff. della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (j), variabile tra zero e uno;
- \sum_n = sommatoria;

I coefficienti V(a)_j saranno determinati come di seguito indicato.

Verrà calcolata la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli Commissari.

Allo scopo di rendere omogenea l'attribuzione dei punteggi alle diverse offerte tecniche, i singoli commissari procederanno ad assegnare, discrezionalmente, a loro insindacabile giudizio, per ogni profilo e/o sub-profilo della tabella di valutazione, un giudizio tra quelli di seguito precisati, cui corrisponde un coefficiente. In particolare:

Giudizio	Coefficiente
Eccellente	1,00
Ottimo	0,90
Distinto	0,80
buono	0,70
Sufficiente	0,60
Discreto	0,50
Mediocre	0,40

Insufficiente	0,30
Scarso	0,20
Molto scarso	0,10
Non valutabile	0,00

Qualora il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore di dieci, i coefficienti $V(a)_j$ saranno determinati attraverso la media dei coefficienti, variabili da 0 ad 1, calcolati da ciascun commissario mediante il “confronto a coppie”. Qualora il numero di offerte sia inferiore a dieci i commissari attribuiranno i coefficienti in maniera discrezionale.

Nel caso di offerte con uguale punteggio totale, l’aggiudicazione avverrà in favore dell’offerta che abbia ottenuto il maggior punteggio relativamente alla Offerta Tecnica. Qualora anche i punteggi attribuiti al valore tecnico dovessero essere uguali, si procederà all’aggiudicazione ai sensi dell’art. 77 del R.D. n. 827 del 23 maggio 1924.

I coefficienti $V(a)_i$ sono determinati per quanto riguarda l’elemento prezzo attraverso la seguente formula:

$$C_i = 30 * A_{max} / A_i$$

dove

C_i = coefficiente attribuito al concorrente i esimo

A_i = valore dell’offerta economica (al ribasso) del concorrente i esimo

A_{max} = valore dell’offerta economica (al ribasso) più conveniente

30 = punteggio max. attribuibile all’offerta economica

L’aggiudicazione sarà effettuata a favore della ditta che avrà riportato complessivamente il punteggio più alto.

Si potrà addivenire all’aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purchè congrua e conveniente.

Costituisce motivo di esclusione dalla gara, e preclude l’apertura dell’offerta economica, l’assegnazione di un punteggio inferiore a 35 punti risultante dalla somma del punteggio assegnato per l’offerta tecnica.

22. DATA GARA, ESAME DOCUMENTAZIONE E APERTURA DELLE OFFERTE

La procedura aperta avrà luogo in prima seduta pubblica, presso la sede della CUC XI Comunità Montana in Rocca Priora via della pineta 117 e in remoto sulla piattaforma telematica **il giorno 10/03/2021**

La commissione di gara provvederà all’esame della documentazione amministrativa contenuta nella **Busta “A”** ed avrà la facoltà di sospendere la prima seduta pubblica per riprenderla il giorno o i giorni successivi.

Della decisione di sospensione della seduta pubblica e della sua ripresa, anche a seguito della procedura di soccorso istruttorio, verrà data comunicazione durante la seduta medesima senza alcuna comunicazione ai concorrenti non presenti, i quali hanno l’obbligo di informarsi.

Successivamente, la commissione di gara, procederà:

- **in seduta pubblica** all’apertura delle buste “**B - Offerta tecnica**” al solo fine di identificarne il contenuto. La convocazione della seduta pubblica, qualora non coincida con la prima seduta di gara, verrà resa nota al pubblico ed alle ditte concorrenti **esclusivamente** tramite pubblicazione di apposito avviso sul sito internet della CUC.

▪ Successivamente, **in una o più sedute riservate**, sulla base della documentazione contenuta nella busta “**B - Offerta tecnica**” e nel rispetto di quanto previsto dal metodo di valutazione dell’offerta economicamente più vantaggiosa, alla valutazione delle proposte progettuali presentate dai concorrenti sulla base di quanto richiesto negli atti di gara e all’assegnazione dei relativi punteggi. Successivamente, **in seduta pubblica** la Commissione di gara in data che sarà comunicata agli operatori economici esclusivamente a mezzo pec, nonché tramite avviso pubblico sul sito internet della cuc, procederà:

- prima dell’apertura delle buste contenenti l’offerta economica, sarà comunicato agli operatori economici il punteggio ottenuto nell’offerta tecnica;
- successivamente si procederà all’apertura delle buste “**C-Offerta economica**” presentate dai concorrenti ammessi, alla verifica della sua regolarità, ed all’assegnazione del punteggio finale costituito dalla somma del punteggio finale costituito dalla somma dei punteggi conseguiti per l’offerta tecnica ed economica;
- La stazione appaltante procederà alla valutazione delle offerte anormalmente basse con le modalità di cui all’ art. 97 del D.lgs n. 50/2016;
- In caso di individuazione di offerte anomale secondo quanto previsto dall’art. 97 comma 3 del D.lgs n. 50/2016, La Commissione giudicatrice rimetterà le offerte alla Centrale di Committenza ai fini dell’avvio della procedura prevista. La verifica sulle offerte anormalmente basse sarà svolta dal R.U.P. con il supporto della Commissione giudicatrice ex art. 77 del Codice.
- La richiesta di giustificazioni e di eventuali precisazioni avverrà esclusivamente a mezzo PEC.
- Nel caso in cui non venga individuata alcuna offerta anomala la Commissione, definita la graduatoria delle offerte, procederà alla trasmissione della proposta di aggiudicazione alla CUC per i provvedimenti di competenza.

Le sedute di gara comunque avverranno nel rispetto delle misure di prevenzione previste dalla normativa di contrasto alla diffusione del Covid-19, anche relative alla pubblicità delle stesse

23. GARANZIE E COPERTURE ASSICURATIVE

L’affidatario per la sottoscrizione del contratto relativo all’appalto in oggetto dovrà costituire apposita cauzione definitiva secondo quanto previsto dall’art. 103 del D.lgs 50/2016, a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità di cui all’art. 93, commi 2 e 3 del D.lgs 50/2016, pari al 10% dell’importo di contratto.

In caso di aggiudicazione con ribassi superiori al dieci per cento la garanzia da costituire è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%. Ove il ribasso sia superiore al venti per cento, l’aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al venti per cento.

L’affidatario dovrà dotarsi di idonee coperture assicurative previste dal capitolato speciale d’appalto.

24. AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA E SOTTOSCRIZIONE DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata dalla commissione giudicatrice in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta. Con tale adempimento la commissione chiude le operazioni di gara e trasmette al RUP tutti gli atti e documenti ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale di cui all’articolo 22, la proposta di aggiudicazione è formulata dal RUP al termine del relativo procedimento.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all’oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all’aggiudicazione ai sensi dell’art. 95, comma 12 del Codice.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante procede a:

- 1) richiedere, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto i documenti di cui all'art. 86, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. L'acquisizione dei suddetti documenti avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.
- 2) richiedere - laddove non sia stata effettuata la verifica di congruità dell'offerta – i documenti necessari alla verifica di cui all'articolo 97, comma 5, lett. d) del Codice.
- 3) verificare, ai sensi dell'art. 95, comma 10, il rispetto dei minimi salariali retributivi di cui al sopra citato art. 97, comma 5, lett. d).

Il Comune di Segni, previa verifica della proposta di aggiudicazione, ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, **aggiudica l'appalto** mediante apposita determinazione dirigenziale.

A decorrere dall'aggiudicazione, la stazione appaltante procede, entro cinque giorni, alle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 lett. a) e tempestivamente, comunque non oltre trenta giorni, allo svincolo della garanzia provvisoria nei confronti dei concorrenti non aggiudicatari.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'articolo 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti di cui al precedente n. 1).

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante procederà, con le modalità sopra indicate, nei confronti del secondo graduato. Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a quest'ultimo, la stazione appaltante procederà, con le medesime modalità sopra citate, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle verifiche previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia (d.lgs. 159/2011 c.d. Codice antimafia). Qualora la stazione appaltante proceda ai sensi degli articoli 88 comma 4-bis, e 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011, recederà dal contratto laddove si verificano le circostanze di cui agli articoli 88, commi 4-bis e 4-ter e 92 commi 3 e 4 del citato decreto.

Il servizio potrà avere inizio sotto riserve di legge, prima della stipula del contratto e senza il rispetto del suddetto termine dilatorio, nei casi previsti dall'art. 32 comma 8, ultimo periodo del D.lgs 50/2016 e s.m.i., previa redazione di apposito verbale di consegna sottoscritto dalle parti interessate.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non può essere stipulato prima di 35 giorni (*stand still*) dall'invio dell'ultima delle suddette comunicazioni di aggiudicazione intervenute ai sensi dell'art. 76, comma 5 lett. a).

La stipula ha luogo, ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

Il contratto è stipulato in modalità elettronica, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario presenta la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice. Contestualmente, la garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata, automaticamente, ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contrante, prima dell'inizio della prestazione.

Nei casi di cui all'art. 110, comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio/fornitura.

24. FACOLTA' DEI COMUNI IN CASO DI ATTIVAZIONE CONVENZIONI CONSIP

Il Comune di Segni, ovvero la C.U.C. per conto di detto Comune, sulla base delle disposizioni di cui agli articoli 1, comma 1 legge n. 135/2012 art. 1, comma 449, II periodo legge n. 296/2006 e art. 26, comma 3 legge n. 488/1999, si riservano la piena facoltà di valutare la possibilità di rinegoziare la migliore offerta individuata nella procedura di gara, al fine di ricondurla ai parametri prezzo- qualità di cui all'articolo 26, comma 3, della legge n.488/1999 nel rispetto dei principi di par condicio e trasparenza, limitatamente al profilo economico e comunque previa verifica di congruità all'esito dell'eventuale ribasso negoziato.

25. ESCLUSIONE DALLA GARA E SOCCORSO ISTRUTTORIO

Tutte le clausole del presente disciplinare di gara sono da ritenersi inderogabili. Pertanto l'inosservanza sostanziale delle loro prescrizioni potrà dar luogo all'esclusione del concorrente dalla gara.

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli *elementi e del DGUE*, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta.

Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione digitale, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e **impegno del fideiussore**) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

Per tutto quanto non previsto, la Stazione appaltante, si atterrà ai criteri interpretativi forniti dall'ANAC con propria determinazione n. 1 del 08.01.2015, nelle parti compatibili con le nuove

26. ACQUISIZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE E INFORMAZIONI

Il bando, il disciplinare di gara, il Capitolato Speciale d'Appalto e ogni documento complementare, sono accessibili a decorrere dalla pubblicazione del bando e possono essere scaricati dal sito Internet del Comune di Segni.

I chiarimenti ex art. 74, comma 4 del D. Lgs 50/16 hanno esclusivamente valore esplicativo e saranno forniti:

- In ordine al servizio da rendere dal responsabile del procedimento del Comune di Segni Dott.Daniele Priori Telefono, 06/97262213, indirizzo e-mail: dpriori@comune.segni.rm.it.
- In ordine alla procedura di gara hanno esclusivamente valore esplicativo e saranno forniti dal responsabile del procedimento della centrale unica di committenza della XI Comunità Montana Castelli Romani e Prenestini almeno 6 giorni prima della scadenza del termine per la presentazione delle offerte fissato al e pertanto entro e non oltre il 17/02/2021

Le richieste di chiarimenti devono essere scritte e formulate esclusivamente in lingua italiana sulla piattaforma informatica.

Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima sulla piattaforma informatica.

Resta impegno del concorrente verificare la presenza di chiarimenti e/o FAQ nella sezione dedicata.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

27. ACCESSO AGLI ATTI

Le eventuali richieste di accesso agli atti di gara potranno essere accolte, secondo quanto disposto dall'articolo 53 del D.Lgs. n. 50/2016 e dalla normativa vigente in materia.

28. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi della normativa di cui al Regolamento Europeo 2016/679 integrata ed aggiornata conformemente a quanto previsto dal D. Lgs.105/2018 e ss.mm.ii., che adegua il Codice Privacy al

Regolamento UE 679/2016 – GDPR, i dati e le informazioni personali vengono raccolti per finalità relative alla gestione della gara.

29. RISERVATEZZA E TUTELA DELLA PRIVACY

Nello svolgimento della attività oggetto della presente convenzione, l'Amministrazione comunale e l'appaltatore sono tenuti, ognuno per la propria attività, ad osservare la normativa europea Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, la normativa italiana di cui al Codice della Privacy novellato dal D.Gls 101/2018 nonché ogni altra disposizione emanata anche dall'Autorità Garante per la protezione dei dati personali.

Con convenzione allegata in calce al presente contratto le parti provvedono a individuare il Responsabile del trattamento, nonché a individuare obblighi e finalità inerenti la nomina così come delineati nel Regolamento UE 2016/679.

30. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Velletri rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

30. DISPOSIZIONI FINALI

L'aggiudicazione, mentre sarà vincolante per la ditta concorrente sin dalla data di presentazione dell'offerta, non impegnerà l'Amministrazione comunale se non dopo la verifica dei requisiti dichiarati in sede di gara ed aver adottato specifica determinazione dirigenziale di aggiudicazione definitiva.

Il soggetto che presiede la gara si riserva la facoltà insindacabile di non dare luogo alla stessa o di rinviare la data senza che i concorrenti preavvisati possano accampare pretese al riguardo, anche nel caso in cui ragioni di pubblico interesse comportino variazioni agli obiettivi perseguiti.

Per quanto non espressamente previsto nel presente disciplinare, si fa rinvio alle leggi ed ai regolamenti in materia che si applicano per l'appalto dei servizi in oggetto.

Il presente appalto è sottoposto all'applicazione dell'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010, n.136 e successive modificazioni sulla "Tracciabilità dei flussi finanziari".

I documenti di gara sono disponibili per un accesso gratuito, illimitato e diretto, sul sito della Centrale Unica di Committenza della XI Comunità Montana Castelli Romani e Prenestini:

sito web: www.cmcastelli.it

PEC: protocollo@pec.cmcastelli.it

Il Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.lgs 50/2016 è la Dott.ssa Priori Martina.

Segni lì, 20/01/2021

**IL Responsabile Unico del Procedimento
Dott.ssa Priori Martina**