



**Finanziato  
dall'Unione europea**  
NextGenerationEU

PNRR: M4-C1.1.1

**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA  
DELLA XI^ COMUNITÀ MONTANA CASTELLI ROMANI E PRENESTINI**

Via della Pineta, n. 117 - 00040 Monte Porzio Catone – Roma

Tel. 06/94.70.944 – Fax 06/94.70.739

sito web: [www.cmcastelli.it](http://www.cmcastelli.it) - PEC: [protocollo@pec.cmcastelli.it](mailto:protocollo@pec.cmcastelli.it)

*PER CONTO DEL*

**COMUNE DI MONTE PORZIO CATONE**

Via Roma 5, 00078 - Monte Porzio Catone (RM)

Centralino: 06942831

Fax: 069447471

P.IVA: 02145321002

Cod. Fiscale: 84001810583

Sito web: <https://www.comune.monteporzio-catone.rm.it/>

PEC: [comune.monteporzio-catone@legalmail.it](mailto:comune.monteporzio-catone@legalmail.it)

**BANDO E DISCIPLINARE DI GARA**

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DELL’APPALTO INTEGRATO  
CONCERNENTE LA PROGETTAZIONE ESECUTIVA E L’ESECUZIONE DEI  
LAVORI DI “REALIZZAZIONE DI UN ASILO NIDO 0-2 ANNI IN VIA 2  
SETTEMBRE” NELLA PORZIONE DI TERRITORIO DISTINTA IN CATASTO  
AL FOGLIO 8 ALLE PARTICELLE N. 1126-1230-1236 E FINANZIATA DAL  
PNRR (MISSIONE 4 – ISTRUZIONE E RICERCA – COMPONENTE 1 –  
POTENZIAMENTO DELL’OFFERTA DEI SERVIZI DI ISTRUZIONE: DAGLI  
ASILI NIDO ALLE UNIVERSITÀ – INVESTIMENTO 1.1 “PIANO PER ASILI  
NIDO E SCUOLA DELL’INFANZIA E SERVIZI DI EDUCAZIONE E CURA PER  
LA PRIMA INFANZIA FINANZIATO DALL’UNIONE EUROPEA NEXT  
GENERATION EU)  
CIG 974262085B  
CUP H81B21010350006**

**Procedura di Gara:**

**Procedura Aperta ai sensi degli artt. 59 e 60 del D.Lgs. 50/2016, adottando il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità-prezzo, di cui all’art. 95 del D.Lgs. 50/2016.**

## Sommario

PREMESSE .....	4
1. PIATTAFORMA TELEMATICA.....	5
1.1 LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE.....	5
1.2 DOTAZIONI TECNICHE .....	6
1.3 IDENTIFICAZIONE .....	6
2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI. ....	7
2.1 DOCUMENTI DI GARA .....	7
2.2 CHIARIMENTI .....	7
2.3 COMUNICAZIONI.....	8
3. OGGETTO DELL'APPALTO, SUDDIVISIONE IN LOTTI, DURATA E TEMPI DI ESECUZIONE .....	8
4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE.....	15
5. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE .....	17
5.1 REQUISITI GENERALI (RIF. SIA A PROGETTAZIONE, SIA A LAVORI).....	17
6. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA .....	21
6.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE PER L'ESECUZIONE DEI LAVORI	22
6.2 REQUISITI SPECIALI (CAPACITÀ ECONOMICA – FINANZIARIA, CAPACITÀ TECNICO – ORGANIZZATIVA).....	23
6.3 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DIRETTE, GEIE .....	24
8. SUBAPPALTO.....	27
8.1 Ipotesi di subappalto nella progettazione.....	27
8.2 Ipotesi di subappalto per l'esecuzione dei lavori .....	27
9 GARANZIA PROVVISORIA.....	28
10 SOPRALLUOGO .....	28
11 PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC .....	29
12 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA .....	29
12.1 REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA.....	30
13 SOCCORSO ISTRUTTORIO .....	31
14 CONTENUTO DELLA BUSTA "A" – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	32
14.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE.....	33
14.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO.....	37
14.3 DICHIARAZIONE INTEGRATIVA PER GLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 186 BIS DEL R.D. 16 MARZO 1942, N. 267.....	38
14.4 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO.....	38

15.	CONTENUTO DELLABUSTA B – OFFERTA TECNICA .....	40
16.	CONTENUTO DELLA BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA.....	41
17.	CRITERIO DIAGGIUDICAZIONE .....	42
17.1	CRITERI DI VALUTAZIONE DELL’OFFERTA TECNICA .....	43
17.2	VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA .....	52
17.3	METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI.....	53
18.	COMMISSIONE GIUDICATRICE .....	54
19.	SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA .....	55
20.	VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA .....	56
22.	VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE .....	58
23.	AGGIUDICAZIONE DELL’APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO .....	58
25.	CODICE DI COMPORTAMENTO .....	61
26.	ACCESSO AGLI ATTI .....	61
27.	DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE.....	61
28.	TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	61

## **PREMESSE**

Con Determinazione Dirigenziale a contrarre n. 414 del 30/03/2023 del Comune di Monte Porzio Catone e Det. n. 143 del 04/04/2023 della Centrale Unica di Committenza della XI Comunità Montana Castelli Romani e Prenestini è dato avvio alla procedura di affidamento dell'APPALTO INTEGRATO concernente la progettazione esecutiva e l'esecuzione dei lavori di "Realizzazione di un asilo nido 0-2 anni in Via 2 settembre" nella porzione di territorio distinta in catasto al foglio 8 alle particelle n. 1126-1230-1236 e finanziata dal PNRR (Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.1 "Piano per asili nido e scuola dell'infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia finanziato dall'Unione europea Next Generation EU) – CIG 974262085B - CUP H81B21010350006. La Centrale Unica di Committenza della XI Comunità Montana del Lazio "Castelli Romani e Prenestini", ai sensi dell'art. 37, comma 4, D.Lgs. 50/16, opera quale Amministrazione Aggiudicatrice per conto del Comune di Monte Porzio Catone.

Si applicano le specifiche tecniche e le clausole contrattuali contenute nei CAM (criteri ambientali minimi) di cui al Decreto ministeriale 23 giugno 2022 Criteri ambientali minimi per l'affidamento del servizio di progettazione di interventi edilizi, per l'affidamento dei lavori per interventi edilizi e per l'affidamento congiunto di progettazione e lavori per interventi edilizi (G.U. n. 183 del 6 agosto 2022).

Ai sensi dell'articolo 58 del Codice, la presente procedura aperta è interamente svolta tramite il sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto (di seguito Piattaforma) accessibile all'indirizzo <https://cmcastelli.acquistitelematici.it> conforme alle prescrizioni dell'articolo 44 del Codice e del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021. Tramite il sito si accede alla procedura nonché alla documentazione di gara.

Le offerte e la documentazione ad esse relative, eventuali quesiti e ogni altra comunicazione relativa alla presente procedura deve essere redatta e trasmessa alla Stazione Appaltante in formato elettronico attraverso la "Piattaforma di Gestione Albo fornitori e Gare telematiche" (<https://cmcastelli.acquistitelematici.it>) secondo le modalità indicate nel Disciplinare di gara. L'affidamento avverrà mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 – Codice dei contratti pubblici (nel prosieguo: Codice).

Il luogo di svolgimento dei lavori è il Comune di Monte Porzio Catone.

Posto che la presente procedura afferisce ad investimento pubblico finanziato con le risorse previste dal PNRR - PNC, trovano applicazione, le disposizioni contenute all'art. 47 D.L. n. 77/2021, convertito con Legge 29.07.2021, n. 108, rubricato "Pari opportunità e inclusione lavorativa nei contratti pubblici, nel PNRR e nel PNC", volte a favorire le pari opportunità, generazionali e di genere nonché a promuovere l'inclusione lavorativa delle persone disabili nell'ambito degli appalti suindicati. Si richiamano altresì le "Linee guida volte a favorire la pari opportunità di genere e generazionali, nonché l'inclusione lavorativa delle persone con disabilità nei contratti pubblici finanziati con le risorse del PNRR e del PNC", adottate con Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento per le pari opportunità del 7.12.2021.

CIG 974262085B

CUP H81B21010350006

CPV 45214100-1 e 7122100-3

**Il Responsabile Unico del Procedimento**, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è l'Arch. Marco Pera.

e-mail: m.pera@comune.monteporzioatone.rm.it

pec: comune.monteporzioatone@legalmail.it

## **1. PIATTAFORMA TELEMATICA**

### **1.1 LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE**

Il funzionamento della Piattaforma (<https://cmcastelli.acquistitelematici.it>) avviene nel rispetto della legislazione vigente e, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale), del decreto legislativo n. 50/2016 e dei suoi atti di attuazione, in particolare il decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021 e delle Linee guida dell'AGID. L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nel predetto documento nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma. L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2 Codice civile ed è regolato, tra gli altri, dai seguenti principi: - parità di trattamento tra gli operatori economici; - trasparenza e tracciabilità delle operazioni; - standardizzazione dei documenti; - comportamento secondo buona fede, ai sensi dell'articolo 1375 del c.c.; - comportamento secondo correttezza, ai sensi dell'articolo 1175 del c.c.; -

segretezza delle offerte e loro immodificabilità una volta scaduto il termine di presentazione della domanda di partecipazione; - gratuità. Nessun corrispettivo è dovuto dall'operatore economico e/o dall'aggiudicatario per il mero utilizzo della Piattaforma. La Stazione Appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da: - difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma; - utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme. In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la Stazione Appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso, ovvero, se del caso, può disporre di proseguire la gara in altra modalità, dandone tempestiva comunicazione sul sito istituzionale della Centrale Unica di Committenza ([www.cmcastelli.it](http://www.cmcastelli.it)) e sul sito del Comune di Monte Porzio Catone per conto del quale la C.U.C. opera nonché attraverso ogni altro strumento ritenuto idoneo. La Stazione Appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento. La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

## **1.2 DOTAZIONI TECNICHE**

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità di strumentazione tecnica ed informatica idonea ad operare sulla Piattaforma.

## **1.3 IDENTIFICAZIONE**

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma (<https://cmcastelli.acquistitelematici.it>). L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione online dell'operatore economico. L'identificazione avviene o mediante inserimento delle proprie credenziali o attraverso il sistema NetworkPA. Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo

da utilizzare nella procedura di gara. Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico riguardanti l'identificazione e l'accesso alla Piattaforma devono essere effettuate contattando i recapiti della Centrale Unica di Committenza ovvero mediante la pagina "richiedi assistenza" della Piattaforma stessa.

## **2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.**

### **2.1 DOCUMENTI DI GARA**

La documentazione di gara comprende:

- 1) Bando e Disciplinare di gara
- 2) Modulistica di partecipazione
- 3) Patto di integrità
- 4) Documento di gara unico europeo (DGUE) in formato elettronico;
- 5) Progetto definitivo approvato con Delibera di Giunta n. 32 del 23/03/2023

La documentazione di gara è disponibile sui profili informatici [www.cmcastelli.it](http://www.cmcastelli.it) e <https://www.comune.monteporzioatone.rm.it/> nonché sulla piattaforma gare della Cuc al seguente link <https://cmcastelli.acquistitelematici.it>.

### **2.2 CHIARIMENTI**

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare almeno 10 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte in via telematica attraverso la sezione della Piattaforma riservata alle richieste di chiarimenti, previa registrazione alla Piattaforma ed abilitazione alla procedura stessa.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana. Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sulla piattaforma medesima. Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della procedura pubblicata in Piattaforma.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

I quesiti saranno pubblicati corredati dalle rispettive risposte sulla Piattaforma della Centrale Unica di Committenza (<https://cmcastelli.acquistitelematici.it>). La pubblicazione sui siti

suddetti assolve ogni obbligo di comunicazione formale ai potenziali partecipanti alla selezione. Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

## **2.3 COMUNICAZIONI**

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni di cui alla presente procedura sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici.

Le comunicazioni tra Stazione Appaltante e operatori economici avvengono tramite la Piattaforma (<https://cmcastelli.acquistitelematici.it>).

Le comunicazioni relative: a) all'aggiudicazione; b) all'esclusione; c) alla decisione di non aggiudicare l'appalto; d) alla data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario; e) all'attivazione del soccorso istruttorio; f) al subprocedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta anomala; g) alla richiesta di offerta migliorativa; h) al sorteggio; avvengono utilizzando il domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS. Se l'operatore economico non è presente nei predetti indici elegge domicilio digitale speciale presso la stessa Piattaforma e le comunicazioni di cui sopra sono effettuate utilizzando tale domicilio digitale.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) e c) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

## **3. OGGETTO DELL'APPALTO, SUDDIVISIONE IN LOTTI, DURATA E TEMPI DI ESECUZIONE**

L'appalto prevede, così come meglio specificato nel progetto definitivo, l'affidamento dell'APPALTO INTEGRATO concernente la progettazione esecutiva e l'esecuzione dei lavori di "Realizzazione di un asilo nido 0-2 anni in Via 2 settembre" nella porzione di territorio distinta in catasto al foglio 8 alle particelle n. 1126-1230-1236 e finanziata dal PNRR.



Le attività a carico dell'Appaltatore sono suddivise nelle seguenti fasi, da concludere nei tempi di seguito indicati:

1. Progettazione esecutiva dei lavori: il termine è di giorni 10 naturali e consecutivi decorrenti dalla data di stipula del contratto o dalla data di avvio dell'esecuzione anticipata;
2. Esecuzione dei lavori: il termine è di 430 naturali e consecutivi dalla data del verbale di consegna dei lavori.

I lavori sono interamente definiti dagli allegati progettuali, ai quali si rimanda per la descrizione dettagliata degli interventi.

Sono compresi nell'appalto tutti i lavori, le prestazioni, le forniture e le provviste necessarie per dare il lavoro completamente compiuto e secondo le condizioni stabilite dal presente capitolato speciale d'appalto, con le caratteristiche tecniche, qualitative e quantitative previste dal progetto definitivo con i relativi allegati, con riguardo anche ai particolari costruttivi ed ai progetti delle strutture e relativi calcoli, degli impianti tecnologici e relativi calcoli, documentazioni tutte, delle quali l'appaltatore dichiara di aver preso completa ed esatta conoscenza.

L'esecuzione del progetto esecutivo e dei lavori è sempre e in ogni caso effettuata secondo le regole dell'arte e l'appaltatore deve conformarsi alla massima diligenza nell'adempimento dei propri obblighi.

L'appalto è costituito da un unico lotto attesa la specificità dei lavori che non consente, se non con aggravii organizzativi ed economici, la suddivisione in lotti dello stesso.

Ai sensi dell'art. 51, comma 1 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i., i lavori oggetto di realizzazione non possono essere scomposti in lotti funzionali ulteriormente suddivisibili senza compromettere l'efficacia complessiva dell'opera o del lavoro da attuare.

L'affidamento in oggetto rientra nel novero degli affidamenti "a corpo", ai sensi dell'art. 1, comma 1, lett. dddd), D.Lgs. 50/16: *«appalto a corpo» qualora il corrispettivo contrattuale si riferisce alla prestazione complessiva come eseguita e come dedotta dal contratto.*

Occorre precisare che sarà onere dell'aggiudicatario provvedere alla richiesta di autorizzazioni e pareri alle competenti autorità previsti dalla normativa vigente.

### **3.1 ELABORATORI PROGETTUALI**

Approvati con Delibera di Giunta n. 32/2023.

### **3.2 VALIDAZIONE PROGETTO DEFINITIVO**

Ai sensi dell'art. 26, c. 8, del Codice il progetto è stato validato dal RUP con relativo atto.

### 3.4 IMPORTO COMPLESSIVO DELL'APPALTO

L'importo complessivo presunto dell'appalto (Lavori + progettazione esecutiva) è pari ad € 1.584.900,96, ossia:

- i) € 1.559.940,96 oltre IVA di cui € 1.515.000,00 quale importo lavori soggetti a ribasso ed € 44.940,96 quali oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso;
- ii) € 24.960,00 + IVA.

La stazione appaltante, al fine di determinare l'importo di gara, ha inoltre individuato i costi della manodopera sulla base di quanto previsto all'articolo 23, comma 16 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i., per un totale di € 397.272,33.

### 3.5 CATEGORIA PREVALENTE E CATEGORIE SCORPORABILI E SUBAPPALTABILI DEI LAVORI

Ai fini di quanto disposto dagli artt. 83 e 216 comma 14 del D.lgs. 50/16, i lavori che formano oggetto dell'appalto, dettagliatamente illustrati nel Capitolato, nel progetto definitivo, appartengono alle seguenti categorie, di ciascuna delle quali viene indicato l'importo a base d'asta.

Il subappalto è ammesso nei limiti della normativa vigente.

#### A) CATEGORIA PREVALENTE (OG1 classifica III bis)

Cod.	Descrizione	Importo (Euro)		
		In cifre	In lettere	%
OG1	EDIFICI CIVILI E INDUSTRIALI	1.343.444,71 Comprensivi di oneri della sicurezza pari a € 44.940,96	unmilionetrecentoquarantatremilaquattrocentoquarantaquattro/71	86,12

#### B) CATEGORIE SCORPORABILI E SUBAPPALTABILI

Cod.	Descrizione	Importo (Euro)		
		In cifre	In lettere	%
OG9	IMPIANTI PER LA PRODUZIONE DI ENERGIA ELETTRICA	129.807,33	centoventinoveemilaottocentotasette/33	8,32

OS28	IMPIANTI TERMICI E DI CONDIZIONAMENT O	86.688,92	ottantaseimilaseicentoottant otto/92	5,56
------	---	-----------	---	------

I lavori appartenenti alla/e categoria/e diversa/e da quella prevalente con i relativi importi, sono riportati nella tabella sopra. Tali lavori sono scorporabili e, a scelta dell'Affidatario, preventivamente autorizzata dalla stazione appaltante, possono essere subappaltate secondo le condizioni del Codice degli appalti e dal capitolato speciale.

Restano esclusi dall'appalto i lavori che la Stazione Appaltante si riserva di affidare in tutto od in parte ad altra ditta senza che l'Appaltatore possa fare alcuna eccezione o richiedere compenso alcuno.

Ai sensi dell'art. 60 del Regolamento 207 il requisito necessario e sufficiente per l'esecuzione dei lavori di cui al presente appalto è rappresentato dal possesso dell'attestazione SOA nelle categorie e classifiche di cui al comma precedente.

#### **AVVERTENZA**

Si indica che nella categoria OG1 sono ricomprese attività esposte a rischio di infiltrazione mafiosa come individuate al comma 53 dell'articolo 1 della legge 6 novembre 2012, n. 190:

- a) (abrogata)
  - b) (abrogata)
  - c) estrazione, fornitura e trasporto di terra e materiali inerti;
  - d) confezionamento, fornitura e trasporto di calcestruzzo e di bitume;
  - e) noli a freddo di macchinari;
  - f) fornitura di ferro lavorato;
  - g) noli a caldo;
  - h) autotrasporti per conto di terzi;
  - i) guardiania dei cantieri.
  - i-bis) servizi funerari e cimiteriali;
  - i-ter) ristorazione, gestione delle mense e catering;
  - i-quater) servizi ambientali, comprese le attività di raccolta, di trasporto nazionale e transfrontaliero, anche per conto di terzi, di trattamento e di smaltimento dei rifiuti, nonché le attività di risanamento e di bonifica e gli altri servizi connessi alla gestione dei rifiuti.
- Gli operatori economici che eseguono le lavorazioni in OG1 devono possedere obbligatoriamente, pena l'esclusione dalla gara, l'iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori

di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (C.D. WHITE LIST) istituito presso la Prefettura della provincia in cui l'operatore economico ha la propria sede oppure devono aver presentato domanda di iscrizione al predetto elenco (CFR. CIRCOLARE MINISTERO DELL'INTERNO PROT. 25954 DEL 23 MARZO 2016 E DPCM 18 APRILE 2013 COME AGGIORNATO DAL DPCM 24 NOVEMBRE 2016).

La mancata accettazione delle clausole contenute nel "*Patto di integrità*" e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83 *bis* del decreto legislativo n. 159/2011.

N.B: Si evidenzia che per i lavori appartenenti alle categorie specialistiche afferenti opere impiantistiche l'aggiudicatario dovrà dimostrare in fase esecutiva dell'appalto di essere in possesso della necessaria abilitazione ai sensi del D.M. 37/08, proponendo come responsabile delle attività in questione un tecnico in possesso dei relativi requisiti.

Per le categorie con classifica pari o superiore alla III i concorrenti devono essere in possesso di certificazione di qualità UNI EN ISO 90001 rilasciata da soggetti accreditati. Il possesso della certificazione del sistema di qualità deve risultare dall'attestato SOA oppure da documento prodotto con la documentazione di gara. In caso di raggruppamento temporaneo, aggregazioni di imprese di rete o consorzio ordinario, il requisito deve essere posseduto da tutti gli operatori economici raggruppati ad eccezione delle imprese che assumono lavori di importo per il quale sia sufficiente la qualificazione in classifica inferiore alla III.

### **3.5.1 PROGETTAZIONE ESECUTIVA**

L'Appaltatore dovrà redigere il progetto esecutivo dei lavori.

Il Progetto definitivo contiene i dettagli della prestazione contrattuale richiesta relativa alla redazione del progetto esecutivo.

In caso di risoluzione del contratto la S.A. interpellerà progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, al fine di procedere ad una nuova aggiudicazione; si provvederà all'interpello a partire dal soggetto che ha formulato la prima migliore offerta.

#### **3.5.1.1 Prestazione di ingegneria e di architettura**

Gli operatori economici partecipanti alla procedura dovranno indicare il professionista incaricato delle attività di progettazione esecutiva, nonché il/i nominativo/i del/i della/e figura/e professionale/i abilitata/e al coordinamento per la sicurezza e la salute nei cantieri in fase di progettazione e di esecuzione lavori.

Nello specifico, per quanto concerne la progettazione esecutiva, il Concorrente dovrà disporre di soggetti abilitati alla progettazione in possesso dei requisiti di cui ai successivi paragrafi mediante una delle seguenti modalità:

- a) un proprio staff tecnico qualora si tratti di impresa in possesso di attestazione SOA in corso di validità che documenti la qualificazione per progettazione e costruzione in categorie e classifiche adeguate ai lavori da assumere (rif. art. 79, comma 7, del d.P.R. 207/2010);
- b) indicazione esplicita, quale incaricato della progettazione, di un Operatore economico di cui all'articolo 46, comma 1, del Codice, o più operatori economici progettisti tra loro riuniti in subraggruppamento di cui alla lettera e) del citato art. 46, del quale il Concorrente intende "avvalersi";
- c) associazione in raggruppamento temporaneo, in qualità di mandante ai soli fini della progettazione, di un Operatore economico progettista di cui all'art. 46, comma 1, lett. a), b), c), d) ed f), del Codice;
- d) associazione in raggruppamento temporaneo in qualità di mandante ai soli fini della progettazione, di uno o più operatori economici di cui all'art. 46, comma 1, del Codice tra loro riuniti in sub-raggruppamento temporaneo di cui all'art. 46 lett. e) del Codice. In questo caso per il sub-raggruppamento relativo alla sola progettazione è condizione di partecipazione la presenza, quale progettista, di almeno un giovane professionista ai sensi dell'art. 4 del D.M. 263/2016.

Il sub-raggruppamento temporaneo relativo al servizio di progettazione dovrà inoltre precisare di che tipo di raggruppamento si tratti (verticale, orizzontale, misto), le prestazioni progettuali assunte da ciascun Operatore economico partecipante al sub-raggruppamento, l'impegno ad uniformarsi alla disciplina sui raggruppamenti e l'impegno a conferire mandato collettivo al capogruppo del sub- raggruppamento e tramite esso mandato collettivo alla mandataria del concorrente.

### **3.5.1.2 La Struttura Operativa per i servizi di ingegneria e di architettura**

Il progettista qualificato (impresa con proprio staff tecnico, ovvero progettista indicato, ovvero progettista associato), ai fini della partecipazione alla presente procedura, deve mettere a disposizione una struttura operativa di figure professionali dedicate allo svolgimento del servizio di progettazione esecutiva, nominativamente indicate aventi i requisiti di cui al d.m. n. 263/2016.

A tale scopo, il progettista, in sede di offerta, dovrà nominativamente indicare le figure professionali in possesso di Laurea in ingegneria o architettura o in una disciplina tecnica, abilitati all'esercizio della professione nonché iscritti al momento della partecipazione alla

gara, al relativo albo professionale previsto dai vigenti ordinamenti, ovvero abilitati all'esercizio della professione secondo le norme dei paesi dell'Unione europea cui appartiene il soggetto.

Tra i componenti della Struttura Operativa dovrà, inoltre, essere indicato, a pena di esclusione, il professionista incaricato dell'integrazione delle prestazioni specialistiche che può coincidere con un soggetto incaricato tra le figure presenti nella struttura operativa che sia in possesso dei requisiti minimi richiesti ai sensi dell'art. 24, comma 5 del Codice.

Per ciascuna figura professionale, nominativamente individuata, dovrà essere reso noto il rapporto professionale intercorrente con il progettista qualificato.

I professionisti indicati nella Struttura Operativa dovranno, in caso di aggiudicazione, rendere opportune dichiarazioni in ordine alla moralità individuale e professionale.

Le stesse saranno oggetto di verifica ai sensi del d.P.R. n. 445/2000.

La proposta di Struttura Operativa dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione:

- dal rappresentante legale, nel caso di progettista qualificato come singolo Operatore economico (sia esso indicato o raggruppato);
- dal rappresentante legale del capogruppo, nel caso di progettista qualificato come RTP, Consorzi Ordinari, GEIE già costituiti (sia esso indicato che raggruppato);
- dai tutti i rappresentanti legali nel caso di progettista qualificato come RTP, Consorzi Ordinari, GEIE costituendo (sia esso indicato che raggruppato);
- dal rappresentante legale, nel caso di progettista qualificato come Consorzio Stabile;
- da ciascun socio ovvero dal rappresentante legale che dichiara di averne i poteri, nel caso di progettista qualificato come Studio Associato. La proposta della Struttura Operativa da parte degli operatori qualificati per progettazione e costruzione, dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione: – dal rappresentante legale, nel caso di singolo operatore economico;
- dal rappresentante legale dell'Operatore economico capogruppo, nel caso di R.T.I., Consorzi Ordinari, GEIE costituiti;
- dai Rappresentanti Legali di tutti gli operatori economici raggruppati nel caso di R.T.I., Consorzi Ordinari, GEIE costituendi;
- dal rappresentante legale, nel caso di Consorzio Stabile, Consorzio tra cooperative di produzione e lavoro, Consorzio tra imprese artigiane.

La proposta della Struttura Operativa dovrà, inoltre, essere accompagnata da una dichiarazione di impegno, debitamente sottoscritta, a pena di esclusione, dagli stessi componenti della struttura operativa, con allegata copia di un documento d'identità in corso di validità, con la quale ciascuno dei professionisti indicati nella predetta struttura, accetta di svolgere la

prestazione e dichiara di non partecipare in alcuna delle strutture operative indicate dagli altri concorrenti. Eventuali sostituzioni di professionisti indicati come responsabili, dovranno essere motivate e autorizzate dalla Stazione Appaltante, ferma restando la composizione dell'affidatario dell'incarico ed il mantenimento dei requisiti richiesti.

### **3.6 FONTE DI FINANZIAMENTO**

Si precisa che l'appalto in oggetto è finanziata dal PNRR (Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei Servizi di Istruzione: dagli Asili Nido alle Università – Investimento 1.1 “Piano Per Asili Nido e Scuola dell'infanzia e Servizi di Educazione e Cura per la Prima Infanzia Finanziato dall'unione Europea Next Generation Eu).

### **3.7 ANTICIPAZIONE DEL PREZZO**

Ai sensi dell'art. 35, comma 18, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., sul valore del contratto di appalto verrà calcolato l'importo dell'anticipazione del prezzo pari al 20 per cento da corrispondere all'appaltatore entro quindici giorni dall'effettivo inizio dei lavori (Cfr. art. 2.21 del capitolato).

### **3.8 REVISIONE PREZZI E ADEGUAMENTO DEL CORRISPETTIVO**

La Stazione appaltante può dar luogo ad una revisione dei prezzi ai sensi dell'art. 106, comma 1, lettera a), del D.lgs. 50/2016.

Qualora nel corso dell'esecuzione del contratto d'appalto, i prezzi dei materiali da costruzione subiscano delle variazioni in aumento o in diminuzione, tali da determinare un aumento o una diminuzione dei prezzi unitari utilizzati, l'appaltatore avrà diritto ad un adeguamento compensativo.

Per i contratti relativi ai lavori, in deroga, all'art. 106, comma 1, lettera a), quarto periodo del D.Lgs. 50/2016, qualora il prezzo dei singoli materiali da costruzione subisca variazioni di prezzo in aumento o in diminuzione superiori al 5% rispetto al prezzo, rilevato con decreto dal Ministero delle infrastrutture e mobilità sostenibili, nell'anno di presentazione dell'offerta, si dà luogo a compensazioni, in aumento o in diminuzione, per la percentuale eccedente il 5% e comunque in misura pari all'80% di detta eccedenza alle condizioni previste nell'apposita clausola di revisione dei prezzi.

Per ulteriori specifiche si rinvia all'art. 2.30 del capitolato d'appalto.

## **4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI**

## **PARTECIPAZIONE**

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti).

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le retiste non partecipanti all'aggregazione possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

In alternativa i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera c) del Codice possono eseguire le prestazioni con la propria struttura.

È vietato, ai consorziati designati dal consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, di indicare a loro volta, a cascata, un altro soggetto per l'esecuzione.

Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 45 comma 2, lettera b) è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, i consorziati per i quali concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 45, comma 2 lettera f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;



- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete - contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo può essere assunto anche da un consorzio di cui all'articolo 45, comma 1, lettera b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di retisti. A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandatario della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandatario della sub-associazione è conferito dai retisti partecipanti alla gara, mediante mandato, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

## **5. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

### **5.1 REQUISITI GENERALI (RIF. SIA A PROGETTAZIONE, SIA A LAVORI)**

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

In relazione al possesso del requisito di cui all'art. 80 c. 5 lett. c) del Codice il concorrente dovrà dichiarare all'interno del DGUE tutte le notizie astrattamente idonee a porre in dubbio la propria integrità e affidabilità secondo quanto disposto dalle Linee guida A.N.AC. n. 6,

aggiornate al D. Lgs. 56 del 19/4/2017 con deliberazione del Consiglio n. 1008 dell'11 ottobre 2017. Pertanto dovrà dichiarare nel DGUE parte III sezione c al punto relativo alla dichiarazione articolo 80 c.5 lett.c) tutte le condanne subite dai soggetti di cui all'art 80 c. 3 del codice per consentire alla stazione appaltante la valutazione. Restano escluse dall'obbligo di dichiarazione le condanne per cui l'esclusione non va disposta ai sensi dell'art. 80 c.3 ultimo periodo del codice.

Costituisce causa di esclusione degli operatori economici dalla procedura di gara il mancato rispetto, al momento della presentazione dell'offerta, degli obblighi in materia di lavoro delle persone con disabilità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, oltre che ai sensi dell'art. 80, comma 5, lettera i), del Codice.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. del 2001 n. 165.

Gli operatori economici concorrenti dovranno assumere l'obbligo di fornire i dati necessari per l'identificazione del titolare effettivo (cfr. soggetti obbligati alla comunicazione di dati e informazioni relativa alla titolarità effettiva di cui al Decreto Ministeriale MEF n.55 del 11/03/2022) nonché l'assenza di conflitti di interessi a loro carico e del titolare effettivo in termini di contributo alla materiale predisposizione degli atti di gara né di aver rivestito alcun ruolo attivo o determinante nello svolgimento della procedura di evidenza pubblica ovvero idoneo ad influenzare il processo decisionale della Stazione appaltante.

**Trattandosi di procedura afferente agli investimenti pubblici finanziati, in tutto o in parte, con le risorse del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – PNRR, ai sensi di quanto disposto dall'art. 47, commi 2 e 4 del D.L. n. 77/2021, convertito con L. n. 108/2021, sono esclusi dalla presente procedura di gara:**

- gli operatori economici che occupano oltre 50 dipendenti, nel caso di omessa produzione, al momento della presentazione dell'offerta, di copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'articolo 46 del D.Lgs. n. 198/2006 e s.m.i., con attestazione della sua conformità a quello eventualmente già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in mancanza, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle Rappresentanze sindacali aziendali e alla Consigliera ed al Consigliere regionale di parità
- gli operatori economici che, al momento della presentazione dell'offerta, non presentino la certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68, ovvero non autocertifichino la sussistenza del medesimo requisito;

→ gli operatori economici che, al momento della presentazione dell'offerta, non si siano impegnati, mediante apposita autodichiarazione, a riservare il 30% delle assunzioni funzionali alla realizzazione del progetto all'occupazione giovanile e femminile;

→ gli operatori economici che occupano un numero di dipendenti pari o superiore a quindici e non superiore a cinquanta, che nei dodici mesi precedenti al termine di presentazione dell'offerta abbiano omesso di produrre alla stazione appaltante di un precedente contratto d'appalto, finanziato in tutto o in parte con i fondi del PNRR o del PNC, la relazione di cui all'articolo 47, comma 3 del decreto legge n. 77 del 2021.

Si precisa altresì che in conformità all'interpretazione fornita dal MIMS con il Parere n. 1366/2022 circa gli obblighi introdotti dall'art. 47 D.L. n. 77/2021, convertito con Legge 29.07.2021, n. 108, rubricato "*Pari opportunità e inclusione lavorativa nei contratti pubblici, nel PNRR e nel PNC*", volte a favorire le pari opportunità, generazionali e di genere nonché a promuovere l'inclusione lavorativa delle persone disabili nell'ambito degli appalti suindicati, il rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile per come richiesto, a pena di esclusione, debba essere prodotto, in caso di R.T.I., da tutti i soggetti facenti parte del medesimo.

In fase di esecuzione tale rapporto dovrà essere prodotto anche dal subappaltatore per il rilascio dell'autorizzazione al subappalto.

Tale imputazione vale anche per le società ausiliarie nonché per le consorziate esecutrici.

La dichiarazione di impegno - in caso di aggiudicazione del contratto - ad assicurare la quota di occupazione giovanile e femminile delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali, di cui all'art. 47 co. 4 del D.L. 77/21, deve essere resa al momento della presentazione dell'offerta a pena di esclusione dall'operatore economico concorrente (e quindi in caso di operatore economico plurisoggettivo, quale ad esempio un raggruppamento, da tutti i soggetti facenti parte dello stesso), fermo restando che tale obbligo (e quindi il calcolo della quota corrispondente) è riferibile anche a tutte le assunzioni funzionali a garantire l'esecuzione del contratto aggiudicato e quindi anche alle prestazioni che il contraente principale esegue tramite subappalto e avvalimento per cui dovrà essere resa la relativa dichiarazione dagli eventuali ausiliari e/o subappaltatori (nelle tempistiche imposte dalla norma).

## 5.2 CONDIZIONI PARTICOLARI DI ESECUZIONE E PREMI DI ACCELERAZIONE

Gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a 15 dipendenti e non superiore a 50, sono tenuti, entro 6 mesi dalla conclusione del contratto, a consegnare all'Ente committente, ai sensi dell'art. 47, commi 3 e 3-bis del decreto legge 31 maggio 2021, n. 77:

→ una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile di ognuna delle professioni ed in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione e guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta. Tale relazione, inoltre, dovrà essere trasmessa alle Rappresentanze sindacali aziendali ed al consigliere ed alla Consigliera regionale di parità;

→ la certificazione di cui all'art. 17 della L. 12 marzo 1999 n. 68 e una relazione relativa all'assolvimento degli obblighi di cui alla medesima legge e alle eventuali sanzioni e provvedimenti disposti a proprio carico nel triennio antecedente la data di scadenza di presentazione delle offerte. La relazione deve essere trasmessa anche alle rappresentanze sindacali aziendali e illustri eventuali sanzioni e provvedimenti imposti a carico delle imprese nel triennio precedente la data di scadenza della presentazione delle offerte. L'operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali.

La mancata produzione della relazione di genere e della dichiarazione circa la regolarità sul diritto al lavoro di persone con disabilità comporterà, ai sensi e per gli effetti dell'art. 47, comma 6 D.L. 77/21 conv. in L. 108/21, l'applicazione delle penali che verranno determinate nel relativo contratto d'appalto.

La mancata produzione della relazione di genere comporterà, oltre all'irrogazione delle relative penali anche *“l'impossibilità per l'operatore economico di partecipare, in forma singola ovvero in raggruppamento temporaneo, per un periodo di dodici mesi ad ulteriori procedure di affidamento afferenti agli investimenti pubblici finanziati, in tutto o in parte, con le risorse di cui al comma 1”* (art. 47, comma 6, secondo periodo, D.L. 77/21, conv. in L. 108/21).

Tali obblighi vengono assunti rendendo le relative dichiarazioni di impegno nell'Allegato Modello di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 50 comma 4 del D.L. 31 maggio 2021, n. 77, convertito con modificazioni dalla L. 29 luglio 2021, n. 108, è riconosciuto all'appaltatore il c.d. “premio di accelerazione” determinato per ogni giorno di anticipo dell'ultimazione dei lavori rispetto al termine indicato

a base di gara (durata temporale stimata in 430 giorni naturali e consecutivi dalla data del verbale di consegna dei lavori) secondo gli stessi criteri stabiliti per il calcolo della penale alle seguenti condizioni:

- sia stato approvato dall'Amministrazione il certificato di collaudo dei lavori con esito positivo, dal quale risulti che i lavori siano stati eseguiti a regola d'arte;
- il valore del premio sia contenuto nei limiti delle risorse destinate per "imprevisti" nel quadro economico dell'intervento, viceversa il premio è automaticamente ridotto in ragione della somma disponibile (e perciò senza alcuna pretesa risarcitoria da parte dell'appaltatore).

## **6. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA**

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante FVOE in conformità alla relativa delibera ANAC. Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

I requisiti generali e speciali, a **pena di esclusione**, devono essere posseduti dai candidati non solo alla data di scadenza del termine per la presentazione della richiesta di partecipazione alla procedura di affidamento, ma anche per tutta la durata della procedura stessa (principio della continuità del possesso dei requisiti di partecipazione). Detti requisiti, individuati come necessari per l'ammissione alla procedura di gara, costituiscono elementi essenziali in mancanza dei quali è inibita la partecipazione alla gara.

### **6.1 REQUISITI PER PROGETTAZIONE ESECUTIVA**

I soggetti incaricati della progettazione, adeguata sia per categoria che per classifica ai lavori da progettare ed eseguire, devono possedere - a pena di esclusione - i seguenti requisiti (stabiliti in conformità alle Linee Guida 1 dell'ANAC approvate con delibera n. 973/2016 e aggiornate, da ultimo, con delibera n. 417/2019):

#### **6.1.4. Requisiti di ordine "generale"**

- 1) Insussistenza delle cause di esclusione *ex art.* 80 d.lgs. n. 50/2016.

#### **6.15. Requisiti di idoneità professionale**

- 1) Requisiti di cui al Decreto MIT 2 dicembre 2016, n. 263, per come specificati dagli artt. 1, 2, 3 (professionisti singoli o associati, società di professionisti, società di ingegneria) nonché per quanto concerne i R.T.I. e Consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria e dei GEIE (artt. 4 e 5).

- 2) Iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio, industria, artigianato

e agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara, a valere per tutte le tipologie di società e per i consorzi. Il Concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta l'iscrizione nel registro commerciale corrispondente o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

3) (per il/i professionista/i che espleta/espletano l'incarico oggetto dell'appalto) Iscrizione agli appositi albi professionali previsti dai vigenti ordinamenti ed abilitazione ai sensi dell'art. 98 del d.lgs. n. 81/2008. Il Concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3, del Codice, presenta l'iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito (riferito anche allo staff tecnico dell'impresa di costruzioni in possesso dell'attestazione SOA per progettazione ed esecuzione per le figure che svolgeranno in concreto la progettazione);

4) Per il professionista che espleta l'incarico di coordinatore della sicurezza in fase di progettazione, egli dovrà possedere i requisiti di cui all'art. 98 del d.lgs. n. 81/2008 (riferito anche al professionista individuato dello staff tecnico dell'impresa di costruzioni in possesso dell'attestazione SOA per progettazione ed esecuzione che svolgerà in concreto l'incarico).

## **6.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE PER L'ESECUZIONE DEI LAVORI**

Gli operatori economici, devono essere in possesso dei seguenti requisiti di cui all'art. 83, comma 1, lett. a), del Codice, a pena di esclusione, e precisamente:

a) Iscrizione al Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio, industria, artigianato e Agricoltura (C.C.I.A.A) o registro ufficiale per i concorrenti stabiliti in altri paesi della U.E.

b) (solo per le Società cooperative e per i consorzi di cooperative) Iscrizione all'Albo Nazionale delle Società Cooperative.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comprova del requisito l'Amministrazione aggiudicatrice acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

## **6.2 REQUISITI SPECIALI (CAPACITÀ ECONOMICA – FINANZIARIA, CAPACITÀ TECNICO – ORGANIZZATIVA)**

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, i concorrenti devono essere in possesso delle categorie e classifiche di lavori indicate al precedente punto 3.5 e di cui alla Tabella A.

### **Requisiti selettivi:**

a) possesso di attestazione SOA regolarmente autorizzata e in corso di validità, nelle Categorie sopra specificate.

b) possesso di una registrazione EMAS (Regolamento n. 1221/2009 sull'adesione volontaria delle organizzazioni a un sistema comunitario di ecogestione e audit), in corso di validità, oppure una certificazione secondo la norma ISO14001 o secondo norme di gestione ambientale basate sulle pertinenti norme europee o internazionali, certificate da organismi di valutazione della conformità. Sono accettate altre prove relative a misure equivalenti in materia di gestione ambientale, certificate da un organismo di valutazione della conformità, come una descrizione dettagliata del sistema di gestione ambientale attuato dall'appaltatore (politica ambientale, analisi ambientale iniziale, programma di miglioramento, attuazione del sistema di gestione ambientale, misurazioni e valutazioni, definizione delle responsabilità, sistema di documentazione) con particolare riferimento alle procedure di:

- controllo operativo che tutte le misure previste all'art.15 c.9 e c.11 di cui al DPR 207/2010 siano applicate all'interno del cantiere;
- sorveglianza e misurazioni sulle componenti ambientali;
- preparazione alle emergenze ambientali e risposta.

In riferimento al D.M. 23 giugno 2022, n. 256, CRITERI AMBIENTALI MINIMI PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE DEI LAVORI DI INTERVENTI EDILIZI l'appaltatore deve dimostrare la propria capacità di applicare misure di gestione ambientale durante l'esecuzione del contratto in modo da arrecare il minore impatto possibile sull'ambiente, attraverso l'adozione di un sistema di gestione ambientale, conforme alle norme di gestione ambientale basate sulle pertinenti norme europee o internazionali e certificato da organismi riconosciuti.

Si precisa che fino all'adozione del regolamento di cui all' articolo 216, comma 27 octies, D. Lgs. 50/2016, (cfr. art. 83, comma 2, D.Lgs. 50/2016), in relazione al sistema unico di qualificazione, continuano ad applicarsi, per la parte che qui ci occupa ed in quanto compatibili, le disposizioni sopra richiamate dall'art. 216, D. Lgs. 50/2016, tra cui meritano particolare attenzione, quelle di cui alla Parte II, Titolo II, Capo I (articoli da 14 a 43), utili ai fini dell'individuazione della categoria prevalente e delle scorporabili (diverse dalle SIOS)

superiori al 10% dell'importo dell'appalto o a 150.000 euro (cfr art. 32, comma 7, D.P.R. 207/2010), alla Parte II, Titolo III (articoli da 60 a 96), nonché gli allegati e parti di allegati richiamati nel D.P.R. 207/2010.

Si fa espresso riferimento a quanto precisato al paragrafo 3.5 in merito alla qualificazione all'esecuzione di opere pubbliche, di cui all'art. 84 del Codice.

### **6.3 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DIRETE, GEIE**

I requisiti di qualificazione i cui all'art. 84 del Codice per le imprese riunite sono quelli previsti dall'art. 48 del Codice e dagli articoli 92, 93 e 94 del D.P.R. 207/2010.

Vale la sentenza della Corte di Giustizia della U.E. 28 aprile 2022, causa C-642-20).

Per i raggruppamenti temporanei, le aggregazioni di imprese di rete e per i consorzi di tipo verticale, i requisiti economico- finanziari e tecnico-organizzativi richiesti nel bando di gara/disciplinare di gara devono essere posseduti dalla capogruppo nella categoria prevalente; nella categoria scorporata la mandante deve possedere i requisiti previsti per l'importo dei lavori della categoria, nella misura indicata per l'impresa singola.

I requisiti relativi alle lavorazioni riconducibili alla categoria prevalente e/o alle categorie scorporabili possono essere assunti da un raggruppamento di tipo orizzontale, costituendo un raggruppamento di tipo misto.

Per i soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice, il requisito di idoneità professionale relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato deve essere posseduto da:

- a. ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorzianti o GEIE;
- b. ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

### **6.4 INDICAZIONI PER I CONSORZI STABILI**

Per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D. Lgs.50/2016 e s.m.i., la sussistenza dei requisiti di qualificazione, ai fini del raggiungimento della soglia richiesta, deve risultare dai requisiti maturati in proprio, a cui si aggiungono quelli delle imprese consorziate indicate come esecutrici, ai sensi dell'art. 94 del D.P.R. n. 207/2010, senza che ciò costituisca subappalto, ferma la responsabilità solidale degli stessi nei confronti della stazione appaltante.



Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura deve essere posseduto dal consorzio e dalle società consorziate indicate come esecutrici

## **7. AVVALIMENTO E COOPTAZIONE**

### **7.1 AVVALIMENTO IN MERITO AI REQUISITI RICHIESTI PER I SERVIZI DI PROGETTAZIONE**

Il Concorrente potrà dimostrare il possesso dei requisiti richiesti per il servizio di progettazione mediante indicazione di un Operatore economico di cui all'art. 46 del Codice.

Tale Operatore economico sarà a tutti gli effetti un ausiliario del concorrente, seppure con specifico riferimento solo alla prestazione rappresentata dalla progettazione definitiva ed esecutiva. L'Operatore economico indicato quale ausiliario dovrà possedere i requisiti di cui al precedente paragrafo di riferimento.

Nel caso di avvalimento nei confronti di più soggetti professionali e quindi presenza di più ausiliari (cosiddetto avvalimento frazionato) si richiede, a pena di esclusione, che gli stessi soggetti ausiliari, oltre a rispettare quanto previsto dall'art. 89, comma 1, secondo periodo, del Codice, relativamente all'obbligo di esecuzione della prestazione da parte dei soggetti ausiliari in relazione ai requisiti dagli stessi messi a disposizione, anche l'obbligo da parte di tutti gli ausiliari di impegnarsi formalmente ad un coordinamento tra loro e quindi ad un reciproco riconoscimento ed impegno alla collaborazione, sotto il coordinamento della figura del responsabile dell'integrazione delle prestazioni specialistiche. Detto impegno potrà essere contenuto anche all'interno del contratto di avvalimento che quindi dovrà essere sottoscritto da tutti gli ausiliari oltre che dall'Operatore economico concorrente.

### **7.2 AVVALIMENTO IN MERITO AI REQUISITI DI QUALIFICAZIONE LAVORI**

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento. Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generale e di idoneità professionale.

L'iscrizione alla CCIAA richiesta NON è suscettibile di avvalimento.

Per le categorie superspecialistiche non è ammesso l'avvalimento, qualora il loro valore superi il dieci per cento dell'importo totale dei lavori e, ai sensi dell'articolo 105, comma 5 del Codice,

L'ausiliaria deve possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e dichiararli in gara mediante presentazione di un proprio DGUE da compilare nelle parti pertinenti nonché delle relative dichiarazioni integrative.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria. Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, a pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che il concorrente che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12, del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistono dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3, del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, avendone avuto informazione, la Stazione appaltante richiede per iscritto al concorrente, con comunicazione da inviarsi tramite la piattaforma telematica o per PEC, la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria e la dichiarazione integrativa consorziate esecutrici, ausiliarie, nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi causa di esclusione dalla gara - la mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'ausiliaria in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

È ammesso l'istituto della COOPTAZIONE alle condizioni di cui all'art. 92 comma 5 del D.P.R. 207/2010. L'operatore economico cooptato non può né subappaltare né affidare a terzi la propria quota di lavori.

L'impresa cooptata non assume lo *status* di concorrente, non può acquistare alcuna quota di partecipazione all'appalto né può subappaltare o comunque affidare a terzi i lavori che le vengono affidati.

## **8. SUBAPPALTO**

### **8.1 Ipotesi di subappalto nella progettazione**

Ai sensi dell'art. 31, comma 8, del Codice, non è ammesso il subappalto, fatta eccezione per le attività indicate dal medesimo articolo. Relativamente alle stesse, il Concorrente indica all'atto dell'offerta le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo nel rispetto delle previsioni di cui all'articolo 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato. Resta, comunque, ferma la responsabilità esclusiva del progettista.

### **8.2 Ipotesi di subappalto per l'esecuzione dei lavori**

Il Concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio e dell'opera che intende subappaltare ove voglia avvalersi dell'istituto e in conformità della disciplina vigente, nel presupposto che il limite viene commisurato nel 49,99% avocando l'applicazione dell'art. 105, comma 1, secondo periodo e art. 83, comma 8, terzultimo capoverso del Codice.

Gli eventuali subappaltatori devono possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice, da autodichiarare nei tempi di legge, attenendosi a quanto previsto dall'art. 105, comma 7, d.lgs. n. 50/2016. Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3, del Codice. Nel rispetto della disciplina vigente, nel caso in cui il Concorrente intenda subappaltare parte del contratto a terzi, non vanno elencati i subappaltatori proposti.

Tutto ciò premesso:

- 1) l'impresa deve depositare il contratto presso l'ente concedente almeno 20 (venti) giorni solari consecutivi prima della data di effettivo inizio dell'esecuzione delle relative prestazioni;
- 2) l'impresa subaffidataria ha l'obbligo dell'applicazione dei rispettivi contratti collettivi di lavoro così come sottoscritti dalle organizzazioni sindacali nazionali maggiormente rappresentative e dalle associazioni datoriali di categoria.

L'impresa affidataria, nel rispetto delle norme vigenti, dovrà comprovare l'avvenuto

pagamento all'Impresa subaffidataria del corrispettivo dovuto in base al contratto e la regolarità contributiva. L'Ente concedente potrà effettuare controlli in ogni momento sull'operato dell'Impresa subaffidataria, al fine di verificare che il servizio/lavoro da essa erogato rispetti le caratteristiche quantitative e qualitative stabilite contrattualmente tra Ente concedente e Impresa affidataria.

A tal fine l'Impresa subaffidataria dovrà agevolare l'Ente concedente nelle operazioni di controllo. In caso di mancato rispetto degli obblighi sopra specificati, i lavori eseguiti in sub-affidamento per i quali si determinino tali inadempienze si considerano come non effettuati ai fini della corresponsione del corrispettivo, ferma restando la facoltà dell'ente concedente di applicare le dovute penali e provvedere alla risoluzione del contratto.

## **9 GARANZIA PROVVISORIA**

Ai sensi dell'art. 1 c. 4 della legge 120/2020 la stazione appaltante non richiede le garanzie provvisorie di cui all'articolo 93 del Codice, quale adempimento sospeso fino al 30/06/2023 Rif. art.51 c.1 D.L. n.77/2021 "Decreto Governance PNRR e Semplificazione" conv. in L.108/2021.

Ciononostante, ciascun concorrente è tenuto ad allegare alla domanda di partecipazione, a pena di esclusione dalla procedura, l'impegno di un fideiussore, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli articoli 103 e 104, qualora l'offerente risultasse affidatario (art. 93, comma 8 D.Lgs. 50/16).

## **10 SOPRALLUOGO**

Il sopralluogo presso il Comune di Monte Porzio Catone è obbligatorio, tenuto conto che è necessario che le offerte vengano formulate, ai sensi dell'art. 79, comma 2 del Codice, solo a seguito di una visita dei luoghi. La mancata effettuazione del sopralluogo è causa di esclusione dalla procedura di gara.

Il sopralluogo viene effettuato, previa apposita prenotazione.

Il concorrente dovrà inviare un'apposita e-mail di prenotazione del sopralluogo all'Ufficio Tecnico del Comune di Monte Porzio Catone ovvero al num. tel indicato fornendo gli indirizzi per essere ricontattati.

Rif. [m.pera@comune.monteporziocatone.rm.it](mailto:m.pera@comune.monteporziocatone.rm.it) o tel. 06/9428367.

Sarà cura del Comune ricontattare l'offerente in tempi brevi e coordinare la data e l'ora del sopralluogo.

Il sopralluogo deve essere prenotato almeno 10 giorni prima della scadenza del termine fissato

per la presentazione delle offerte, entro le ore 12:00.

Al sopralluogo sono ammessi l'operatore economico, il mandatario o altro soggetto munito di delega specifica dell'operatore economico per conto del quale il sopralluogo è svolto. Al fine del riconoscimento è richiesta l'esibizione di un documento in corso di validità. Il soggetto che esegue il sopralluogo lo può fare solo per conto di un unico operatore economico. Al termine del sopralluogo all'operatore economico verrà rilasciato l'attestato di avvenuto sopralluogo, indicante data ed ora in cui si è svolto il medesimo, che l'operatore stesso dovrà allegare alla documentazione amministrativa.

## **11 PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC**

I concorrenti effettuano, **a pena di esclusione**, il pagamento del contributo di € 165,00 (centosessantacinque/00) previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione secondo le modalità di cui alla delibera Anac n. 621 del 20 dicembre 2022, in attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266 per l'anno 2023.

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema FVOE.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante **esclude** il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

## **12 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA**

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare. L'offerta e la documentazione relativa deve essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

L'offerta deve pervenire entro e non oltre il **giorno 02 Maggio 2023 ore 12,00** a pena di irricevibilità. La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come

termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Il termine è stabilito ai sensi e per gli effetti dell'articolo 8, comma 1, lettera c) del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 75 (conv. in Legge n. 120/2020 e modif. dal d.l. n. 77/2021 conv. in Legge n. 108/2021) e ss.mm.ii.

Della data e dell'ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

## **12.1 REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

L'"OFFERTA" è composta da:

- A – Documentazione amministrativa;
- B – Offerta tecnica
- C – Offerta economica

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Al momento della ricezione delle offerte, ai sensi dell'articolo 58, comma 5 del Codice, ciascun concorrente può verificare mediante la Piattaforma ovvero riceve notifica del corretto recepimento della documentazione inviata.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorti, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.

I documenti a comprova dei requisiti di partecipazione devono essere corredati da traduzione

giurata in lingua italiana.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa, si applica l'articolo 83, comma 9 del Codice.

L'offerta vincola il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della Stazione Appaltante entro il termine fissato da quest'ultima è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

### **13 SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti al contenuto sostanziale dell'offerta economica e dell'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 83, comma 9 del Codice.

Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda sono sanabili, purché originariamente detenuti;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta (ad es, marcatura temporale certificata);
- per il resto valgono le indicazioni rese dalla giurisprudenza.

Sono sanabili l'omessa dichiarazione sull'aver assolto agli obblighi di cui alla legge 68/1999 e, per i concorrenti che occupano oltre cinquanta dipendenti, l'omessa presentazione di copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile, redatto ai sensi dell'articolo 46 decreto legislativo n. 198 del 2006, e la trasmissione dello stesso alle rappresentanze sindacali e ai consiglieri regionali di parità.

Non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omessa dichiarazione sull'obbligo di assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, l'assunzione di una quota di occupazione giovanile e femminile come richiesto nella presente *lex specialis*.

Ai fini del soccorso istruttorio la Stazione Appaltante assegna al concorrente il termine di tre giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere, nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la Stazione Appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la Stazione Appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, rifissando il termine di cui sopra a pena di esclusione.

#### **14 CONTENUTO DELLA BUSTA “A” – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

L'operatore economico inserisce sulla Piattaforma, secondo le modalità indicate nel Disciplinare telematico, la seguente documentazione:

- 1) domanda di partecipazione ed eventuale procura;
- 2) DGUE;
- 3) [Eventuale] dichiarazione integrativa;
- 4) Attestazione di presa visione dei luoghi;
- 5) ricevuta di pagamento elettronico rilasciata dal sistema @e.bollo ovvero del bonifico bancario relativo all'assolvimento dell'imposta di bollo;
- 6) copia informatica della ricevuta di avvenuto pagamento del contributo all'ANAC;
- 7) PASSoe;
- 8) documentazione in caso di avvalimento;
- 9) documentazione per i soggetti associati di cui ai punti precedenti;



- 10) copia dell'ultimo rapporto sulla situazione del personale, redatto dagli operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti, ai sensi dell'articolo 46, comma 2, decreto legislativo n. 198/ 2006, con attestazione della sua conformità a quello eventualmente già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità, ovvero, in caso d'inosservanza dei termini previsti dall'articolo 46, comma 1, decreto legislativo n. 198/ 2006, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità (ai sensi dell'articolo 47, comma 2, decreto legge 77/2021).

#### **14.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

La domanda di partecipazione è redatta preferibilmente secondo il modello di cui all'allegato modello di partecipazione.

Nella domanda di partecipazione, il concorrente indica i propri dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede), la forma singola o associata con la quale partecipa alla gara e il CCNL applicato con l'indicazione del relativo codice alfanumerico unico di cui all'articolo 16 *quater* del decreto legge n. 76/20, conv. in L. 120/20.

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 45, comma 2 lettera b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) del Codice, esso deve indicare il consorziato o i consorziati per il quale o per i quali concorre, in assenza di tale dichiarazione si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio .

Per la progettazione dichiara:

*Per i professionisti singoli*

- a. i propri dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza);

*Per i professionisti associati*

- b. i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i professionisti associati;

c. i requisiti (estremi di iscrizione ai relativi albi professionali) di cui all'art. 1 del d.m. 263/2016 con riferimento a tutti i professionisti associati;

*Per le società di professionisti*

d. i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;

e. gli estremi di iscrizione ai relativi albi professionali dei soci;

f. l'organigramma aggiornato di cui all'art. 2 del d.m. 263/2016;

In alternativa alle dichiarazioni di cui alle lett. e) e f), il Concorrente dichiara che i medesimi dati aggiornati sono riscontrabili sul casellario delle società di ingegneria e professionali dell'ANAC. *Per le società di ingegneria*

g. i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;

h. gli estremi dei requisiti (titolo di studio, data di abilitazione e n. iscrizione all'albo professionale) del direttore tecnico di cui all'art. 3 del d.m. 263/2016;

i. l'organigramma aggiornato di cui all'art. 3 del d.m. 263/2016.

*Per i consorzi stabili*

j. i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;

➤ dichiara, con riferimento ai professionisti che effettivamente espletano l'incarico i seguenti dati: nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, iscrizione al relativo albo professionale;

➤ dichiara, con riferimento al professionista che espleta l'incarico di coordinatore della sicurezza seguenti dati: nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, abilitazione ai sensi dell'art. 98 del d. lgs. 81/2008.

**Nella domanda di partecipazione il concorrente dichiara:**

- i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca

- dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- di non partecipare alla medesima gara in altra forma singola o associata, né come ausiliaria per altro concorrente;
  - di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara, inclusi i criteri ambientali minimi di cui al D.M. 23 giugno 2022, n. 256, CRITERI AMBIENTALI MINIMI PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE DEI LAVORI DI INTERVENTI EDILIZI;
  - di aver assolto agli obblighi di cui alla legge n. 68/1999;
  - di assumersi l’obbligo, in caso di aggiudicazione del contratto, di assicurare all’occupazione giovanile una quota di 30 % e a quella femminile una quota di 30 % delle assunzioni necessarie per l’esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali;
  - di accettare il “Patto di integrità” allegato al presente atto. La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell’articolo 83-*bis*, del decreto legislativo 159/2011;
  - di essere iscritto nell’elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (white list) istituito presso la Prefettura della provincia di competenza oppure di aver presentato domanda di iscrizione nell’elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (white list) istituito presso la Prefettura della provincia di competenza;
  - di accettare, senza condizione o riserva alcuna tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara ed in particolare nel disciplinare di gara nonché tutti gli oneri (economici e non) previsti nella *lex specialis*;
  - si impegna, qualora ricorrano i presupposti dell’art. 32, comma 8 del Codice ad iniziare l’esecuzione del contratto, nelle more del perfezionamento dello stesso;
  - indica posizione INPS, INAIL, Cassa Edile e Agenzia delle Entrate;
  - di assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all’art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche;
  - di non aver concluso, nel triennio successivo alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, di non aver attribuito incarichi, ad ex dipendenti della S.A., che hanno esercitato, negli ultimi tre anni di servizio, poteri autoritativi o negoziali per conto della S.A. medesima nei confronti del sottoscritto dichiarante, ai sensi dell’art. 53, comma 16-ter, D.Lgs. n. 165/2001, in qualità di dirigente/dirigenti che hanno indetto la gara o sottoscritto il contratto, responsabile del procedimento, direttore dei lavori, direttore dell’esecuzione,

collaudatore;

- di essere consapevole che qualora emerga la predetta situazione, sarà disposta l'esclusione dalla procedura di affidamento del predetto operatore economico;

- di autorizzare la Stazione Appaltante, qualora un altro partecipante alla gara eserciti – ai sensi della legge n. 241/90 e dell'art. 53 del D. Lgs. n. 50/2016 – la facoltà di “accesso agli atti”, a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara Oppure non autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di “accesso agli atti”, la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle giustificazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale (La stazione appaltante si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati)

- [nel caso di operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia] l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;

- [nel caso di operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia] il domicilio fiscale ..., il codice fiscale ..., la partita IVA ..., l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 76, comma 5 del Codice;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione o affitto d'azienda, le dichiarazioni di cui all'articolo 80, commi 1, 2 e 5, lettera l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'articolo 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, che si è fusa o che ha ceduto o dato in affitto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;

- nel caso di aggregazioni di retisti:

a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la

domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;

b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;

c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.

- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 45, comma 2 lettera b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura.

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico rilasciata dal sistema @e.bollo ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

## **14.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO**

Il concorrente compila il Documento di gara unico europeo di cui al file xml allegato.

Presenta, inoltre, il Documento di gara unico europeo per ciascuna ausiliaria, dal quale risulti il possesso dei requisiti di cui all'articolo 6 e compilato per le parti relative ai requisiti oggetto di avvalimento.

Il Documento di gara unico europeo deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

#### **14.3 DICHIARAZIONE INTEGRATIVA PER GLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 186 BIS DEL R.D. 16 MARZO 1942, N. 267**

Il concorrente dichiara, inoltre, ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'articolo 186-bis, comma 6 del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267.

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 67, terzo comma, lettera d), del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267, che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

#### **14.4 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO**

Il concorrente per ciascuna ausiliaria allega:

- 1) il DGUE a firma dell'ausiliaria;
- 2) la dichiarazione di avvalimento;
- 3) il contratto di avvalimento.

#### **14.5 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI**

##### **Per i raggruppamenti temporanei già costituiti**

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;

- dichiarazione delle parti del lavoro/servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di lavoro/servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

**Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti**

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;

- dichiarazione sottoscritta delle parti del lavoro/servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di lavoro/servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

**Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti**

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:

a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;

c. le parti del lavoro/servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di lavoro/servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

**Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica**

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.

- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;

- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del lavoro/servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di lavoro/servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**

- copia del contratto di rete;

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;

- dichiarazione delle parti del lavoro o del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di lavoro/servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo**

**- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:**

- copia del contratto di rete

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria

- dichiarazione delle parti del lavoro o servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:**

- copia del contratto di rete

- dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:

a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;

c. le parti del lavoro o del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

## **15. CONTENUTO DELLABUSTA B – OFFERTA TECNICA**

La busta telematica “B – Offerta tecnica” dovrà essere costituita, **a pena di esclusione**, da una *Relazione tecnica* descrittiva nella quale saranno descritte le proposte relative ai singoli punti indicati nella **Griglia di valutazione** riportata nel presente *Disciplinare*.

L'elaborato tecnico dovrà illustrare le soluzioni proposte, suddivise per paragrafi, in merito a ciascuno dei criteri e dei sub-criteri oggetto di valutazione secondo la *griglia di valutazione* di seguito riportata.

L'offerta tecnica, redatta in lingua italiana, deve rispettare le caratteristiche minime stabilite dagli atti di gara complessivamente letti, pena l'esclusione dalla procedura di gara, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all'art. 68 del Codice.



L'offerta tecnica dovrà altresì essere applicazione dei criteri ambientali minimi di cui al CAM (criteri ambientali minimi) di cui al Decreto ministeriale 23 giugno 2022 Criteri ambientali minimi per l'affidamento del servizio di progettazione di interventi edilizi, per l'affidamento dei lavori per interventi edilizi e per l'affidamento congiunto di progettazione e lavori per interventi edilizi (Allegato) (G.U. n. 183 del 6 agosto 2022).

L'offerta tecnica dovrà contenere Relazione descrittiva di massimo 30 facciate A4, con carattere leggibile (es. 10) comprensive eventualmente di tabelle, grafici e allegati di qualsiasi genere, attribuendo una numerazione progressiva ed univoca delle pagine e riportando su ciascuna di essa il numero della pagina ed il numero totale di pagine (ad esempio, Pag. 3 di 30).

Per le relazioni che eccedono tale limite, saranno valutati i contenuti delle prime 30 pagine A4.

È facoltà del concorrente presentare varianti al progetto posto a base di gara.

La documentazione relativa all'“Offerta Tecnica” non deve contenere, **a pena di esclusione**, alcuna indicazione dei valori riferiti ai costi e/o ai prezzi né altri elementi che attengano all'offerta economica ovvero che consentano di desumere gli elementi quantitativi dell'offerta del concorrente che saranno contenuti nella “Offerta economica”.

Si precisa che la mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica costituirà causa di esclusione. L'inserimento della documentazione tecnica in piattaforma dovrà avvenire secondo le modalità indicate nel Disciplinare Telematico.

È predisposta anche una busta per l'offerta tecnica soggetta all'eventuale successivo accesso agli atti nella quale va depositata la medesima offerta eventualmente oscurata per le parti che contengono segreti commerciali. La CUC valuterà la congruità dell'offerta oscurata come sopra specificato. In caso di esito negativo verrà consentito l'accesso all'offerta tecnica originale.

## **16. CONTENUTO DELLA BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA**

La busta telematica “C – Offerta economica” contiene, **a pena di esclusione**:

- a) Offerta telematica redatta in lingua italiana secondo l'allegato Modello in formato .pdf, sottoscritta digitalmente da tutti i soggetti legittimati, unica e non condizionata con l'indicazione del **ribasso percentuale**, da applicare sull'importo a base d'asta relativo ai lavori in oggetto: **euro € 1.515.000,00 oltre IVA**, cui saranno da aggiungere – in sede contrattuale – **€ 44.940,96 oltre IVA** per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso.

Per quanto concerne la progettazione esecutiva il corrispettivo è determinato in € 24.960,00 + IVA. Tale importo non è oggetto di ribasso.

L'offerta in ribasso è intesa come compenso richiesto per tutti i lavori, servizi e obblighi del presente disciplinare, nel capitolato speciale d'appalto e nei relativi documenti progettuali.

Il ribasso offerto si intende determinato valutando tutti i costi, a carico del concorrente, da sostenere per (a fini esemplificativi e non esaustivi): la spesa del personale, spese di ammortamento delle attrezzature, spese per il trasporto e di smaltimento/recupero/riciclaggio, spese di ammortamento e/o nolo delle macchine operatrici, spese di formazione, spese di sicurezza diretta, spese per i prodotti di consumo, spese generali aziendali, spese contrattuali, spese per polizze, spese per uffici, depositi, piattaforme, ecc, margine/utile d'impresa e quant'altro necessario per il regolare svolgimento dei lavori come già riportato negli elaborati progettuali.

L'offerta economica dovrà avere una validità minima di 180 giorni dalla data di scadenza della presentazione della stessa.

Gli importi dichiarati da imprese stabilite in altro Stato, qualora espressi in altra valuta, dovranno essere convertiti in euro;

- b) La stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, comma 10 del Codice.

Detti costi relativi alla sicurezza connessi con l'attività d'impresa dovranno risultare congrui rispetto all'entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto.

- c) La stima dei costi della manodopera, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice.

L'offerta economica, **a pena di esclusione**, è sottoscritta con le modalità indicate nel presente atto e nel Disciplinare Telematico. L'inserimento dell'offerta economica in piattaforma dovrà avvenire secondo le modalità indicate nel Disciplinare Telematico.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

## **17. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

<i>ELEMENTI VALUTAZIONE</i>	<i>DI</i>	<i>PUNTEGGIO MASSIMO</i>
<i>Offerta tecnica</i>		<i>Punteggio 90</i>
<i>Offerta economica</i>		<i>Punteggio 10</i>
<i>TOTALE</i>		<i>100</i>

### **17.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA**

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante *Griglia di valutazione* con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i “Punteggi discrezionali”, vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata con la lettera Q vengono indicati i “Punteggi quantitativi”, vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito mediante applicazione di una formula matematica.

Nella colonna identificata dalla lettera T vengono indicati i “Punteggi tabellari”, vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

Il concorrente è escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla soglia minima di sbarramento pari a 45 punti per il punteggio tecnico complessivo.

**La griglia di valutazione dell'offerta tecnica (max punti 90/100) dei criteri discrezionali (D), quantitativi (Q) e tabellari (T) è la seguente:**

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	Punteggio massimo	SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE		PUNTI D MAX	PUNTI Q MAX	PUNTI T MAX
1	1. Soluzioni tecniche finalizzate al miglioramento	40	1.1	Miglioramento della qualità degli infissi	10		
			1.2	Miglioramento del rivestimento di facciata	10		

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	Punteggio massimo	SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE		PUNTI D MAX	PUNTI Q MAX	PUNTI T MAX
	della qualità dei materiali e della durabilità nel tempo dell'involucro esterno e dello spazio esterno.		1.3	Miglioramento delle prestazioni degli impianti idrici	10		
			1.4	Miglioramento degli spazi esterni	10		
2	2.Soluzioni tecniche finalizzate al miglioramento prestazionale e manutentivo degli impianti e dell'involucro esterno	22	2.1	Miglioramento prestazionale dell'involucro esterno	8		
			2.2	Miglioramento ed efficientamento dell'illuminazione	7		
			2.3	Semplificazione delle procedure manutentive e di gestione	7		
3	3. Proposte e migliorie nella gestione e conduzione del cantiere finalizzate al	9	3.1	Modalità di gestione del cantiere	5		

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	Punteggio massimo	SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE		PUNTI D MAX	PUNTI Q MAX	PUNTI T MAX
	miglioramento del processo edilizio, al rispetto delle tempistiche contrattuali e dell'interfaccia con il committente.		3.2	Modalità di interfaccia e rendicontazione con l'Ente appaltante	4		
	4. Criteri premiali dell'offerta ex articolo 47, commi 4 e 5, decreto legge 77/2021, L. 108/21	14	4.1	Impegno ad assumere, oltre alla soglia minima percentuale prevista come requisito di partecipazione, (Sulla base delle L.G. adottate con DPCM del 30/12/201, considerato le percentuali delle tabelle ISTAT contenenti i dati sull'occupazione femminile e giovanile (under 36) relativi al 2020 (ultimo aggiornamento), poste rispettivamente del 10,07% e 26,74%),sia per le donne che per i giovani con età inferiore a trentasei anni per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali.			4

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	Punteggio massimo	SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE		PUNTI D MAX	PUNTI Q MAX	PUNTI T MAX
				<p>Il punteggio massimo previsto sarà attribuito:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- assunzione di genere (punti 2,5)</li> <li>- assunzione di giovani con età inferiore a 36 anni (1,5)</li> </ul>			
			4.2	<p>Impiego o assunzione di persone con disabilità in quota eccedente l'obbligo minimo di legge 68/1999 e ss. mm. i.</p>			1
			4.3	<p>Imprese o start-up di cui siano titolari persone con disabilità o di cui la maggioranza dei soci siano persone con disabilità o che abbiano persone con disabilità nel ruolo di presidente, amministratore delegato, direttore generale.</p>			1
			4.4	<p>Imprese o start-up in cui la compagine societaria sia composta, per oltre la metà numerica dei soci e di quote di partecipazione, da soggetti di età inferiore ai 36 anni.</p>			1

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	Punteggio massimo	SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE		PUNTI D MAX	PUNTI Q MAX	PUNTI T MAX
			4.5	<p>Il concorrente prenderà 0,5 pp. per ogni ulteriore strumento (superiore a 4) che dichiarerà di adottare, fra quelli di seguito indicati, (posto che l'adozione di strumenti fino ad numero pari a 4 non riconoscerà alcun punteggio premiale):</p> <p>Adozione di strumenti di conciliazione delle esigenze di cura, di vita e di lavoro per i propri dipendenti, nonché modalità innovative di organizzazione del lavoro che prevedano:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Asilo nido aziendale/territoriale convenzionato inclusivo;</li> <li>2) Misure di flessibilità oraria in entrata, uscita, rollup;</li> <li>3) Telelavoro o Smartworking;</li> <li>4) Part time, aspettativa per motivi personali;</li> <li>5) Integrazione economica a congedi parentali;</li> </ol>			4

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	Punteggio massimo	SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI D MAX	PUNTI Q MAX	PUNTI T MAX
			<p>6) Benefit di cura per infanzia e anziani/disabili non autosufficienti e loro familiari;</p> <p>7) sportello informativo su non discriminazione/pari opportunità/inclusione persone con disabilità;</p> <p>8) forme di comunicazione esterna e interna o aziendale (intranet) accessibile;</p> <p>9) formazione sui temi delle pari opportunità e non discriminazione e della inclusione delle persone con disabilità;</p> <p>10) adesione a network territoriali per la parità;</p> <p>11) identificazione di una figura aziendale per le politiche antidiscriminatorie (es.diversity manager);</p> <p>12) attuazione di accomodamenti ragionevoli finalizzati alla inclusione delle persone sorde (servizi-ponte);</p> <p>13) Adozione di servizi di sicurezza sul lavoro</p>			



N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	Punteggio massimo	SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI D MAX	PUNTI Q MAX	PUNTI T MAX
			<p>specificamente rivolti alle persone con disabilità.</p> <p>In caso di operatore economico plurisoggettivo il punteggio si intenderà assegnato purché almeno un componente del RTI dimostri l'adozione degli strumenti di cui sopra.</p>			
			<p>4.6 Adozione di un welfare aziendale orientato a fornire sostegno ai giovani dipendenti attraverso i seguenti interventi:</p> <p>1) adozione di misure idonee a favorire la conciliazione dei tempi di vita e di lavoro (1 pp.) ;</p> <p>2) adozione di una formazione professionale dedicata ai giovani dipendenti con l'attivazione di percorsi formativi specifici per l'inserimento nel contesto aziendale delle nuove figure professionali e per l'aggiornamento</p>			<p>Max 3 suddiviso come segue:</p>

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	Punteggio massimo	SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI D MAX	PUNTI Q MAX	PUNTI T MAX
			<p>costante delle risorse presenti (1 pp.) ;</p> <p>3) adozione di una formazione professionale dedicata ai giovani dipendenti con l'attivazione di corsi finalizzati a promuovere la cybersecurity, l'acquisizione di digital skills e l'utilizzo consapevole e responsabile delle piattaforme digitali (1 pp.).</p> <p>In caso di operatore economico plurisoggettivo il punteggio si intenderà assegnato purché almeno un componente del RTI dimostri l'adozione degli strumenti di cui sopra.</p>			
	<p><b>5. Interventi di mitigazione ambientale sull'impianto e rispetto del principio di non arrecare danno</b></p>	5	<p>Sarà valutato il rispetto del principio di "non arrecare un danno significativo" ("Do No Significant Harm" - DNSH), come definito dal Regolamento UE 852/2020, dal Regolamento (UE) 2021/241 e come esplicitato</p>	5		

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	Punteggio massimo	SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI D MAX	PUNTI Q MAX	PUNTI T MAX
	<b>significativo all'ambiente</b>		dalla Comunicazione della Commissione Europea COM (2021) 1054 (Orientamenti tecnici sull'applicazione del citato principio, a norma del regolamento sul dispositivo per la ripresa e la resilienza). L'Operatore Economico dovrà dimostrare di avvalersi di materiali che qualitativamente, prestazionalmente e tecnicamente soddisfino i criteri riferiti alla "Green Public Procurement" (efficienza e risparmio nell'uso delle risorse, riduzione CO2 e riduzione uso sostanze pericolose			
	TOTALE			76		14

A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale è attribuito un coefficiente variabile da zero ad uno da parte di ciascun commissario.

I coefficienti V(a) i sono determinati, per quanto riguarda l'offerta tecnica, attraverso la media dei coefficienti, variabili tra zero e uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari per ciascun elemento/sub-elemento– secondo quanto di seguito specificato:

- coefficiente 1,0: eccellente – l'argomento è trattato in maniera profonda e completa, tutti gli

elementi sono congrui con l'oggetto e di altissimo livello qualitativo;

- coefficiente 0,9: ottimo – l'argomento è trattato ampiamente, contiene molti elementi di congruità con l'oggetto e di ottimo livello qualitativo;

- coefficiente 0,8: distinto – l'argomento è trattato diffusamente e contiene molti elementi di congruità con l'oggetto e di buon livello qualitativo;

- coefficiente 0,7: buono – L'argomento è trattato diffusamente e contiene alcuni elementi di buon livello qualitativo;

- coefficiente 0,6: discreto – l'argomento è trattato adeguatamente e contiene discreti elementi di congruità con l'oggetto;

- coefficiente 0,5: più che sufficiente – l'argomento è trattato adeguatamente e contiene più che apprezzabili elementi di congruità con l'oggetto;

- coefficiente 0,4: sufficiente – l'argomento è trattato sinteticamente e contiene apprezzabili elementi di congruità con l'oggetto;

- coefficiente 0,3: insufficiente – l'argomento trattato contiene pochi e più che minimi elementi di congruità con l'oggetto;

- coefficiente 0,2: scarso – l'argomento trattato contiene pochi e minimi elementi di congruità con l'oggetto;

- coefficiente 0,1: inadeguato – l'argomento trattato contiene un solo e minimo elemento di congruità con l'oggetto;

- coefficiente zero: non valutabile – l'argomento trattato non contiene alcun elemento di congruità con l'oggetto.

Con l'attribuzione del coefficiente di valutazione si intende espresso il giudizio della Commissione sulla singola voce, senza necessità di alcuna specificazione o motivazione. Ai fini dell'offerta non sono presi in considerazione eventuali contenuti della proposta progettuale che non si traducono in impegni contrattuali precisi e verificabili in corso d'opera.

Quanto agli elementi cui è assegnato un punteggio tabellare identificato dalla colonna "T" della tabella, il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta, dell'elemento richiesto.

A ciascuno degli elementi quantitativi cui è assegnato un punteggio nella colonna "Q" della tabella, è attribuito un coefficiente, variabile tra zero e uno, sulla base del metodo di calcolo indicato nella tabella.

## **17.2 VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA**

Il punteggio attribuito al ribasso percentuale offerto da ciascun partecipante, da applicare alla base d'asta oggetto di ribasso, sarà calcolato secondo la seguente formula:

$$V = \left( \frac{R_0}{R_{max}} \right)^{\alpha}$$

Dove:

- V = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo
- $R_0$  = Ribasso percentuale offerto dal concorrente i-esimo
- $R_{max}$  = Ribasso più conveniente (tra i ribassi offerti dai partecipanti in gara)
- $\alpha$  = coefficiente posto pari a 0,1

Il coefficiente ottenuto sarà moltiplicato per il punteggio massimo pari a 10 (dieci).

Per l'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa i punteggi saranno calcolati, secondo quanto anzidetto, fino alla seconda cifra decimale, arrotondata d'ufficio all'unità superiore qualora la terza cifra sia pari o superiore a cinque, ovvero, all'unità inferiore laddove la quarta cifra sia inferiore a cinque.

La Commissione giudicatrice, terminata l'attribuzione dei punteggi agli elementi qualitativi di ogni singolo criterio dell'offerta tecnica e dei punteggi dell'offerta economica, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi complessivi di ogni concorrente moltiplicando il coefficiente attribuito per il punteggio massimo previsto in ciascun criterio e sommando i punteggi acquisiti nell'offerta tecnica e Offerta Economica: in base a tale punteggio sarà stilata la relativa graduatoria.

### **17.3 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI**

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il metodo aggregativo-compensatore di cui alle linee Guida dell'ANAC n. 2/2016, par. VI, n.1.

Il punteggio è dato dalla seguente formula:

$P_i$	=	$C_{ai} \times P_a + C_{bi} \times P_b + \dots + C_{ni} \times P_n$
-------	---	---

dove

**Pi** = *punteggio concorrente i*

**Cai** = *coefficiente criterio di valutazione a, del concorrente i*

**Cbi** = *coefficiente criterio di valutazione b, del concorrente i*

.....

**Cni** = *coefficiente criterio di valutazione n, del concorrente i*

**Pa** = *peso criterio di valutazione a*

**Pb** = *peso criterio di valutazione b*

.....

**Pn** = *peso criterio di valutazione*

I punteggi attribuiti ai criteri qualitativi e quantitativi saranno sommati tra loro per determinare la graduatoria finale di ogni singolo concorrente.

La ditta che otterrà il punteggio più alto, a seguito della somma dei singoli punteggi, risulterà aggiudicataria dell'appalto salvo che non risulti anomalo secondo quanto previsto dall'art.97 D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. Si specifica che ai sensi dell'articolo 97 D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., sono considerate anormalmente basse le offerte in relazione alle quali, dall'esito della gara, risultino attribuiti contemporaneamente:

- il punteggio relativo al prezzo sia pari o superiore ai quattro quinti del punteggio massimo attribuibile allo stesso elemento prezzo;
- la somma dei punteggi tecnici, sia pari o superiore ai quattro quinti della somma dei punteggi massimi attribuibili a tutti i predetti elementi. In ogni caso la Stazione appaltante si riserva, in relazione ad una o più offerte che, in base ad elementi specifici, appaiano anormalmente basse, di procedere alla valutazione della loro congruità. La Stazione appaltante procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida purché ritenuta conveniente dopo la valutazione della documentazione relativa al merito tecnico.

## **18. COMMISSIONE GIUDICATRICE**

La Commissione Giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, assicurando che in capo all'Organo, nel suo complesso, possa imputarsi la necessaria esperienza e professionalità, anche riferita ad aree tematiche omogenee.

L'eventuale nomina a membri esterni alla S.A. avverrà in esito alla preventiva e doverosa

verifica interna all'Amministrazione che appurerà – se del caso – che non sussistono le condizioni per attingere al proprio interno.

In capo ai Commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 77, commi 4, 5 e 6, del Codice. A tal fine viene richiesta, prima dell'operatività dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul profilo del committente nella sezione "Amministrazione trasparente".

La Commissione Giudicatrice è competente alla valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e, di regola, lavora a distanza con procedure telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni.

Il RUP si avvale, ove ritenuto dal medesimo necessario, dell'ausilio della Commissione Giudicatrice ai fini della verifica della documentazione amministrativa e dell'anomalia delle offerte.

## **19. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA**

**La prima seduta pubblica avrà luogo il giorno 05/05/2023 alle ore 09:30 in modalità telematica.**

Le relative modalità di partecipazione saranno rese note antecedentemente alla seduta di gara. Tale seduta, se necessario, è aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nella data e negli orari comunicati ai concorrenti tramite la Piattaforma telematica.

Le successive sedute sono comunicate ai concorrenti tramite la Piattaforma almeno 48 ore prima della data fissata.

Qualora le operazioni di gara lo consentano tutte le sedute si svolgeranno nell'unica seduta di gara suddetta.

La Piattaforma consente la pubblicità delle sedute di gara preordinate all'apertura:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche;

e la riservatezza delle sedute che non sono pubbliche. La pubblicità delle sedute è garantita mediante collegamento dei concorrenti da remoto attraverso un sistema di videoconferenza per consentire a ciascun soggetto interessato di visualizzare le operazioni della seduta.

Le modalità di collegamento saranno comunicate successivamente alla scadenza del termine di presentazione delle offerte.

Nelle more dell'adeguamento dei sistemi telematici alle previsioni del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n.148/21, la pubblicità delle sedute è garantita mediante collegamento dei concorrenti da remoto per consentire a ciascun soggetto interessato di visualizzare le operazioni della seduta.

## **20. VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

Nella prima seduta il RUP accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l'offerta tecnica e l'offerta economica restano, chiuse, segrete e bloccate dal sistema, e procede a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- c) redigere apposito verbale.

Ad esito delle verifiche di cui sopra il RUP provvede a:

- a) attivare la procedura di soccorso istruttorio (ove necessario);
- b) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì alla sua pubblicazione sul sito della stazione appaltante, nella sezione "Amministrazione trasparente" e alla sua comunicazione immediata e comunque entro un termine non superiore a cinque giorni.

È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

La prosecuzione della procedura è limitata ai soli concorrenti ammessi.

## **21. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE**

La data e l'ora della seduta pubblica in cui si procede all'apertura delle offerte tecniche sono comunicate tramite la Piattaforma ai concorrenti ammessi.

La commissione giudicatrice procede all'apertura, esame e valutazione delle offerte presentate dai predetti concorrenti e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare. Gli esiti della valutazione sono registrati dalla Piattaforma.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti, con modalità telematica:

- a) i punteggi tecnici attribuiti alle singole offerte tecniche;
- b) le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.



Al termine delle operazioni di cui sopra la Piattaforma consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

La commissione giudicatrice procede all'apertura delle offerte economiche e, quindi, alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte e successivamente all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta della stazione appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro il termine perentorio indicato. La richiesta è effettuata secondo le modalità previste dal presente atto. È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l'ex aequo la commissione procede mediante al sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La stazione appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti, con modalità telematica i prezzi offerti.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, redige la graduatoria e comunica la proposta di aggiudicazione al RUP.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'articolo 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta dando comunicazione al RUP, che procede alla verifica dell'anomalia.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP i casi di esclusione da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;

- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara;
- mancato superamento della soglia di sbarramento per l'offerta tecnica.

## **22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE**

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione giudicatrice, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, (ove ritenuto) con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo.

## **23. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO**

La commissione invia al RUP la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale, la proposta di aggiudicazione è formulata dal RUP al termine del relativo procedimento.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, non si procede all'aggiudicazione.

Non si procede all'aggiudicazione dell'appalto all'offerente che ha presentato l'offerta

economicamente più vantaggiosa qualora venga accertato che tale offerta non soddisfa gli obblighi di cui all'articolo 30, comma 3, del Codice in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate nell'allegato X del Codice.

Il RUP procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, a verificare, a pena di esclusione, che il costo del personale non sia inferiore ai minimi salariali retributivi indicati nelle tabelle redatte annualmente dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali.

La proposta di aggiudicazione è approvata entro 30 giorni dal suo ricevimento.

Il termine è interrotto dalla richiesta di chiarimenti o documenti e inizia nuovamente a decorrere da quando i chiarimenti o documenti pervengono all'organo richiedente. Decorso tale termine la proposta di aggiudicazione si intende approvata.

L'aggiudicazione diventa efficace all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare.

In caso di esito negativo delle verifiche, si procede alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. L'appalto viene aggiudicato, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto viene aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipula del contratto avviene entro 60 giorni, la stazione appaltante può stabilire un termine diverso giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione.

A seguito di richiesta motivata proveniente dall'aggiudicatario la data di stipula del contratto può essere differita purché ritenuta compatibile con la sollecita esecuzione del contratto stesso.

La garanzia provvisoria è svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, è svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Il contratto è stipulato trascorsi 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 103 del Codice.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 105, comma 3,

lettera c bis) del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Il contratto è stipulato in modalità elettronica, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante.

Le spese obbligatorie relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento sono a carico dell'aggiudicatario e devono essere rimborsate entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione con le modalità indicate dalla S.A.

L'importo massimo presunto delle spese obbligatorie di pubblicazione è pari a € 2.000,00. Sono comunicati tempestivamente all'aggiudicatario eventuali scostamenti dall'importo indicato.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

#### **24. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti

diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

## **25. CODICE DI COMPORTAMENTO**

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza o nel Modello di organizzazione, gestione e controllo adottato dalla medesima ai sensi del decreto legislativo n. 231/01.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante.

## **26. ACCESSO AGLI ATTI**

L'accesso agli atti della procedura è consentito nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 53 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi presentando istanza all'indirizzo PEC comune.monteporzioatone@legalmail.it, precisando che nell'eventualità che la Stazione Appaltante ravvisi che non sussistano le condizioni per aspirare legittimamente all'estrazione dei documenti oggetto di istanza ostensiva, non verrà richiesto il consenso al controinteressato nei termini di cui al D.P.R. 184/06. Viceversa, si chiederà a quest'ultimo di fornire il riscontro nei termini più celeri possibili, ferma ed impregiudicata l'assenza di vincolatività della posizione espressa.

## **27. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara, antecedentemente alla stipula del contratto, è competente il Tribunale Amministrativo Regionale del Lazio - Roma. All'esito della stipula contrattuale, la competenza è del Tribunale Ordinario di riferimento, ferme le possibili eccezioni.

## **28. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla

libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 recante il “Codice in materia di protezione dei dati personali” e ss mm e ii, del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione.

Il Responsabile del Procedimento

Il Responsabile dell’Area Tecnica

Arch. Marco Pera

Dott. Enrico Conigli