

Per poter procedere con la corretta compilazione dell' EDGUE in piattaforma occorre:

- Accedere in piattaforma con le proprie credenziali di accesso.
- Scaricare dai dettagli della gara l'edgue in formato xml
- Cliccare sul pulsante "Cruscotto" presente nel menù laterale a sinistra presente in homepage
- Cliccare sul tasto "Compilare Edgue Response".
- Caricare l'Edgue in XML.
- Compilare i dati dell'operatore economico ed i Criteri.
- Generare la response sia in formato xml che in pdf e riallegarle entrambe nella propria documentazione di gara.

Nota bene: Qualora non sia possibile trasmettere entrambe i documenti in quanto l'ente non ha impostato l'opzione di multiplo in corrispondenza del campo EDGUE il nostro consiglio è quello di firmare digitalmente entrambi i file e zippare il contenuto. Il file zip, per poter essere ricaricato a sistema dovrà essere a sua volta firmato digitalmente.

Per maggiori approfondimenti sulla compilazione della EDGUE RESPONSE consigliamo di consultare la sezione " Manuali e Guide" e nello specifico il manuale denominato "Guida alla compilazione dell'Edgue Response"

In caso di problematiche tecniche si invita ad aprire un ticket di assistenza per fornire la migliore assistenza,